

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СЕВЕРНОГО ЗАУРАЛЬЯ»

П Р И К А З

«19» января 2022 года

№ 10-х/д

О дополнении приказа № 164-х/д от 22.06.2021 г.

«О предоставлении дней в связи с прохождением вакцинации против новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

1) Дополнить приказ № 164-х/д от 22.06.2021 г. «О предоставлении дней в связи с прохождением вакцинации против новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» пунктом 1.1. и изложить в следующей редакции:

«1.1. Для предоставления работникам, проходящим повторную вакцинацию (ревакцинацию) против новой коронавирусной инфекции (COVID-19), дополнительного дня отдыха с сохранением заработной платы в день прохождения повторной вакцинации (ревакцинации) и в день, следующий за днем повторной вакцинации (ревакцинации), или дополнительный день отпуска, необходимо:

- предоставить в день прохождения повторной вакцинации (ревакцинации) против новой коронавирусной инфекции (COVID-19) подтверждение со справочно-информационного интернет-портала государственных и муниципальных услуг Российской Федерации» (Единый портал госуслуг, ЕПГУ, кратко - Госуслуги), либо справку с медицинского учреждения;

- заполнить и согласовать заявление «о предоставлении дней отдыха с сохранением заработной платы в связи с прохождением повторной вакцинации (ревакцинации) против новой коронавирусной инфекции, или дополнительный день отпуска (COVID-19) (см. Приложение № 1)».

2) Начальнику управления по работе с персоналом и документоведению Долинской А.Ф. довести настоящий приказ до сотрудников университета.

3) Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



Е.Г. Бойко

Ректору ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья»

Е.Г.Бойко

от _____

(Фамилия, инициалы)

(структурное подразделение)

З А Я В Л Е Н И Е

« ____ » _____ 20__ г.

В связи с прохождением повторной вакцинации (ревакцинации) против новой коронавирусной инфекции (COVID-19), прошу предоставить:

1. Дополнительный день отдыха с сохранением заработной платы в день прохождения повторной вакцинации (ревакцинации) и в день, следующий за днем повторной вакцинации (ревакцинации) с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

или

2. Дополнительный день, дни отпуска с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

Приложение:

- _____
- _____
- _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Согласовано:

_____/_____/_____/« ____ » _____ 20__ г.
(непосредственный руководитель подразделения, отдела и т.д.) (фамилия, инициалы) (подпись)

_____/_____/_____/« ____ » _____ 20__ г.
(руководитель подразделения, отдела и т.д.) (фамилия, инициалы) (подпись)

рег.№ _____ от « ____ » _____ 20__ г.