



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Государственный аграрный университет Северного Зауралья»
Положение об Ученом совете Университета

СКУ-ПСП 88-16

ПРИНЯТО
Решением ученого совета
Протокол № 10
«7 » апреля 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Е.Г. Бойко
«1 » апреля 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ
УНИВЕРСИТЕТА**

СКУ ПСП 88-16

Согласовано	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
	Начальник юридического отдела	Елфимова Е.Г. <u>Бойко</u>	4.04.16



1. Общие положения

1.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Государственный аграрный университет Северного Зауралья» общее руководство образовательной, научной, финансово-хозяйственной и международной деятельностью Университета осуществляется выборный представительный орган - Ученый совет Университета.

1.2. Ученый совет Университета самостоятельно решает вопросы, относящиеся к его ведению в соответствии с действующим законодательством. В своей деятельности Ученый совет Университета руководствуется Федеральным законом 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и иными нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность образовательных учреждений.

1.3. Деятельность Ученого совета Университета основывается на академических принципах свободного обсуждения и коллективного решения рассматриваемых вопросов.

1.4. Порядок деятельности Ученого совета Университета определяется настоящим Положением, которое принимается на весь срок его полномочий.

1.5. Решения Ученого совета Университета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Университета.

1.6. Ученый совет Университета обязан контролировать своевременное выполнение принятых им решений должностными лицами и сотрудниками подразделений Университета.

1.7. Срок полномочий Ученого совета Университета составляет 5 лет.

2. Формирование состава Ученого совета Университета

2.1. В состав Ученого совета Университета входят ректор, проректоры, а также по решению ученого совета Университета директора институтов.



Другие члены Ученого совета Университета избираются на конференции работников и обучающихся Университета (далее – Конференция) тайным голосованием.

2.2. Количество членов Ученого совета Университета определяется решением конференции.

2.3. Порядок выдвижения кандидатур, нормы представительства от структурных подразделений Университета и обучающихся и деятельность Ученого Совета Университета устанавливаются действующим Ученым советом Университета.

2.4. Конференция считается правомочной, если в её работе приняли участие не менее 2/3 списочного состава её делегатов. При этом члены Ученого совета Университета должны составлять не более 50% общего числа делегатов.

2.5. Кандидаты в члены Ученого совета Университета считаются избранными в состав Ученого совета Университета, если за них проголосовало более 50% присутствующих делегатов конференции.

Состав Ученого совета Университета объявляется приказом ректора.

2.6. Досрочные выборы членов Ученого совета Университета проводятся по требованию не менее половины его членов. В случае увольнения (отчисления) из Университета члена Ученого совета Университета он автоматически выбывает из состава Ученого совета Университета.

Конференция Университета может делегировать Ученому совету Университета в течение срока его действия право выбирать в его состав новых членов взамен выбывших.

2.7. Исключение из состава Ученого совета Университета осуществляется в случаях:

2.7.1. письменного заявления;

2.7.2. в случае увольнения (отчисления) из Университета.

3. Полномочия Ученого совета Университета

3.1. Ученый совет Университета:

3.1.1. принимает решения о созыве и проведении Конференции;



- 3.1.2. определяет порядок избрания делегатов на Конференцию;
- 3.1.3. определяет порядок выдвижения кандидатов в состав Ученого совета Университета и норм представительства в Ученом совете Университета от структурных подразделений и обучающихся;
- 3.1.4 принимает решения о непосредственном (без избрания) вхождении в состав Ученого совета Университета директоров институтов;
- 3.1.5. рассматривает проект Устава Университета, а также вносимые в Устав изменения и (или) дополнения;
- 3.1.6. осуществляет общий контроль соблюдения работниками и обучающимися Университета законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;
- 3.1.7. определяет сроки и процедуры проведения выборов Ректора Университета;
- 3.1.8. определяет порядок выдвижения кандидатур на должность Ректора Университета и требований к ним;
- 3.1.9. заслушивает и утверждает ежегодно отчет Ректора, в том числе о поступлении и расходовании средств;
- 3.1.10. рассматривает основные вопросы экономического и социального развития Университета;
- 3.1.11. рассматривает вопросы об использовании средств федерального бюджета и основных направлений распределения внебюджетных финансовых средств;
- 3.1.12. принимает порядок оказания платных образовательных услуг;
- 3.1.13. решает вопросы учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и информационно-аналитической работы, подготовки кадров, осуществления международных связей Университета, принимает решения по вопросам организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, утверждает порядок формирования планов научно-исследовательской работы;



3.1.14. ходатайствует в установленном порядке о присвоении ученых званий «доцент», «профессор», а также рекомендует работников Университета для избрания в действительные члены Российской академии наук;

3.1.15. представляет работников Университета к почетным званиям, наградам, премиям;

3.1.16. избирает заведующих кафедрами в порядке, установленном Уставом;

3.1.17. проводит конкурс среди претендентов на должности профессоров, доцентов в порядке, установленном действующими нормативными правовыми актами;

3.1.18. принимает правила приема лиц на обучение в Университет в очередном учебном году;

3.1.19. принимает решения об открытии направлений подготовки (специальностей), их лицензировании и аккредитации;

3.1.20. принимает решения о создании структурных подразделений в составе Университета;

3.1.21. рассматривает положения о структурных подразделениях Университета;

3.1.22. принимает порядок обучения по индивидуальному плану и организации ускоренного обучения, а также решения о сокращении сроков обучения для отдельных лиц в случаях, предусмотренных Уставом;

3.1.23. принимает решения об увеличении сроков обучения в случаях, предусмотренных Уставом;

3.1.24. рассматривает порядок и формы проведения итоговой аттестации выпускников;

3.1.25. рассматривает положение об организации практики обучающихся;

3.1.26. принимает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;

3.1.27. принимает положение о соотношении учебной и другой педагогической работы в пределах учебного года или рабочей недели;

3.1.28. принимает решения о предоставлении права на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в



порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.29. принимает порядок проведения аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям;

3.1.30. принимает положения о стипендиях в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования,

3.1.31. устанавливает в пределах средств, выделяемых Университету на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд), размеры государственных академических и государственных социальных стипендий студентам, государственных стипендий аспирантам;

3.1.32. ходатайствует о назначении стипендий Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и других именных стипендий;

3.1.33. утверждает назначение именных стипендий студентам и аспирантам Университета;

3.1.34. рассматривает порядок предоставления мер социальной поддержки в Университете и мер материальной поддержки обучающихся;

3.1.35. принимает решение о создании Попечительского совета Университета;

3.1.36. определяет порядок создания и деятельности, состав и полномочия Попечительского совета Университета;

3.1.37. утверждает положение о Попечительском совете Университета;

3.1.38. принимает решения о создании в структурных подразделениях выборных представительных органов – ученых советов (советов);

3.1.39. определяет порядок создания и деятельности, состава и полномочий ученых советов (советов) структурных подразделений;

3.1.40. ходатайствует о присвоении почетных званий Российской Федерации, представлении к государственным и отраслевым наградам и премиям;

3.1.41. присуждает почетные звания Университета;



3.1.42. принимает решения об учреждении (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хай)), исключительные права на которые принадлежат Университету;

3.1.43. рассматривает вопросы деятельности докторантур Университета;

3.1.44. рассматривает порядок и формы проведения итоговой аттестации, государственной итоговой аттестации выпускников;

3.1.45. утверждение должности и избрание Президента Университета;

3.1.46. принятие решения о ходатайстве продления срока пребывания в должности ректора Университета при достижении возраста 65 лет;

3.1.47. принимает решения об избрании по конкурсу на должность научно-педагогических работников;

3.1.48. рассмотрение итогов подготовки кадров через аспирантуру и докторанттуру и работы докторантур Университета;

3.1.49. принятие решения о переносе сроков начала учебного года;

3.1.50. рассмотрение и утверждение новых прогрессивных форм и методов обучения студентов и информационного обслуживания учебно- научной деятельности Университета;

3.1.51. утверждение символики Академии.

3.1.52. осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом Университета, положением об Ученом совете Университета.

4. Организация работы Ученого совета Университета

4.1. Для подготовки материалов к заседаниям Ученого совета Университета и организации его текущей работы в каждом вновь избранном составе совета могут создаваться рабочие комиссии по основным направлениям деятельности академии: учебно-методическая, кадровая, по научно- исследовательской работе, социально-



экономическим вопросам, по работе со студентами, международной деятельности. Формирование, права, обязанности и порядок работы этих комиссий определяются Положением, которое утверждается Ученым советом Университета.

4.2. На заседаниях Ученого совета Университета рассматриваются итоги и основные направления образовательной, научной, международной и финансово-хозяйственной деятельности Университета;

по представлениям ученых советов институтов, ректората и комиссий Ученого совета Университета обсуждаются различные текущие дела, входящие в компетенцию Ученого совета Университета

4.3. Ход заседания Ученого совета Университета оформляется протоколом, который подписывается председателем и ученым секретарем совета Университета. Повестка дня и регламент заседания принимаются открытым голосованием. Решения Ученого совета Университета считаются правомочными, если в его заседаниях и голосовании принимает участие не менее 2/3 его состава. Решения Ученого совета Университета считаются принятыми, если за них проголосовало более 50% присутствующих членов Ученого совета Университета;

4.4. При рассмотрении на заседаниях Ученого совета Университета важнейших вопросов деятельности Университета заслушивается доклад соответствующего административного работника и сообщение председателя рабочей комиссии совета с оценкой сотрудников, ответственных за данное направление деятельности Университета, и обоснованием предлагаемого проекта решения Ученого совета Университета. После этого проводится обсуждение рассматриваемого вопроса, в ходе которого члены Ученого совета Университета и другие работники Университета, приглашенные на заседание совета, дают свою оценку деятельности подразделений или в целом коллектива Университета по обсуждаемому вопросу и вносят свои предложения для включения в проект решения Ученого совета Университета.

4.5. Решения Ученого совета Университета принимаются открытым или тайным голосованием. Члены Ученого совета Университета при открытом голосовании простым большинством голосов выражают свое мнение по вопросу, поставленному на голосование одним из вариантов ответа: «за», «против», «воздержался» поднятием руки.

4.6. Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает о количестве предложений, которые ставятся на голосование, уточняет формулировки и



последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов (от общего числа членов Ученого совета Университета присутствующих на заседании и участвующих в голосовании) может быть принято решение.

4.7. Подсчет голосов производится Ученым секретарем Ученого совета Университета. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет, какое решение принято.

4.8. Тайное голосование проводится по следующим вопросам:

- при проведении конкурсных отборов на замещение должностей научно-педагогических работников;
- выборов, заведующих кафедрами;
- представление к ученым званиям доцента и профессора;
- другим вопросам, предусмотренным соответствующими положениями и другими нормативными документами.

4.9. Проведение процедуры голосования и подсчет голосов осуществляется счетная комиссия в количестве 3-5 человек, которая избирается Ученым советом Университета из числа членов Ученого совета Университета. Перед началом голосования члены счетной комиссии избирают председателя счетной комиссии, который в дальнейшем руководит работой счетной комиссии и докладывает на заседании совета результаты голосования. По результатам голосования оформляется протокол счетной комиссии, который подписывается членами счетной комиссии. Протокол заседания счетной комиссии утверждается Ученым советом Университета путем открытого голосования.

4.10. Решения оформляются по образцу, утвержденному Ученым советом Университета, и подписываются председателем и секретарем совета. Принятое решение Ученого совета Университета обязательно для исполнения всеми работниками и обучающимися Университета. Решения Ученого совета Университета оформляются протоколами и вступают в силу с даты их принятия, если иное не установлено решением Ученого совета. Контроль за исполнением принятых решений осуществляют председатель и ученый секретарь совета Университета, председатели рабочих комиссий Ученого совета Университета, а также другие лица, утвержденные Ученым советом Университета. Решение Ученого совета Университета, подписанное председателем и секретарем совета,



доводится до всех структурных подразделений путем письменных уведомлений и может размещаться на сайте Университета.

4.11. Заседания Ученого совета Университета проводятся ежемесячно. Перед началом заседания председатель Ученого совета Университета вручает дипломы доктора наук и аттестаты профессора, а также различные награды.

Внеочередное заседание совета может быть проведено по инициативе ректора Университета, по требованию не менее 1/3 его членов или решению ученых советов не менее двух институтов.

4.12. Заседания Ученого совета Университета, как правило, проводятся по плану в соответствии с графиком работы на учебный год. План и график работы на следующий учебный год рассматривается Ученым советом Университета в конце текущего учебного года и утверждается ректором. В плане заседаний Ученого совета Университета указывается перечень основных вопросов, докладчики, исполнители и сроки каждого заседания. Предложения для включения в проект плана заседаний Ученого совета Университета вносятся членами Ученого совета Университета, Учеными советами институтов, кафедрами.

4.13. Повестка дня и извещение о заседании Ученого совета Университета, подписанное председателем и ученым секретарем Университета, доводятся до сведения членов совета не позднее, чем за 3 дня до даты заседания.

4.14. В заседаниях Ученого совета Университета могут принимать участие в обсуждении рассматриваемых на них вопросов представители Минсельхоза России, работники и обучающиеся, не являющиеся членами Ученого совета Университета.

5. Руководство Ученым советом Университета

5.1. Председателем Ученого совета Университета является ректор Университета.

Председатель Ученого совета Университета:

- ведет заседания Ученого совета Университета
- представляет на утверждение Ученого совета Университета путем открытого голосования повестку дня и регламент заседания совета; выдвигает кандидатуры членов Ученого совета Университета для работы в счетной и других комиссиях;



- предоставляет слово членам Ученого совета Университета и приглашенным на заседание совета работникам при обсуждении рассматриваемых на совете вопросов и для внесения поправок и дополнений в представленный проект решения;
- проводит голосование по внесению поправок и дополнений в проект решения и принятию решения совета в целом.

5.2. Принятие поправок и дополнений проводится в порядке их поступления. Если один из членов совета вносит предложение о включении в повестку дня Ученого совета Университета рассмотрение дополнительного вопроса или просит слово для выступления, то председатель Ученого совета Университета обязан принимать соответствующее решение по согласованию с Ученым советом Университета путем открытого голосования.

5.3. Председатель Ученого совета Университета осуществляет общее руководство текущей работой Ученого совета Университета, деятельностью его рабочих комиссий и порядком подготовки материалов к заседаниям Ученого совета Университета, систематически контролирует выполнение решений Ученого совета Университета. По инициативе председателя Ученого совета Университета может быть назначено внеочередное заседание Ученого совета Университета. Председатель Ученого совета Университета подписывает протокол заседания и решения Ученого совета Университета. Без его подписи эти документы недействительны.

5.4. На время своего отсутствия ректор поручает выполнение обязанностей председателя Ученого совета Университета проректору по учебной работе, а при отсутствии последнего - проректору по научной работе.

5.5. Обязанности секретаря Ученого совета Университета выполняет ученый секретарь совета Университета, который по представлению ректора избирается Ученым советом Университета из числа научно-педагогических работников Университета, имеющих ученую степень и являющихся членами Ученого совета Университета.

5.6. Ученый секретарь совета Университета по согласованию с председателем осуществляет руководство текущей работой Ученого совета Университета и его рабочих комиссий, обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Ученого совета Университета (конкурсную документацию, бюллетени для голосования, наградные дела и др.), согласовывает с председателем Ученого совета Университета повестку дня и проект решения Ученого совета Университета, подписывает протокол заседания и решения Ученого совета Университета, выписки из решений совета. Совместно с председателем



Ученого совета Университета осуществляет контроль за выполнением решений Ученого совета Университета.

5.7. В обязанности ученого секретаря Ученого совета Университета также входит:

- подготовка и представление на утверждение ректору Университета соответствующих документов, направляемых в Министерство образования Российской Федерации (ходатайства и справки о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий, заключения по экспертизе документов по присвоению ученых званий);
- разработка методических материалов по вопросам организации работы Ученого совета Университета;
- проведение консультаций сотрудников Университета по вопросам прохождения по конкурсу научно-педагогических кадров, а также по вопросам, выносимым на обсуждение Ученого совета Университета;
- вручает выписки из решений Ученого совета Университета лицам, избранным по конкурсу, а также в отдел по работе с персоналом;
- своевременное оповещение членов Ученого совета Университета о заседаниях Ученого совета и доведение до них оперативной информации;
- ведение документации Ученого совета Университета.

6. Статус членов Ученого совета Университета

6.1. Члены Ученого совета Университета обязаны:

- принимать активное участие в работе заседаний Ученого совета Университета и текущей работе совета;
- своевременно осуществлять подготовку материалов по вопросам, находящимся в компетенции, в соответствии с утвержденным планом работы Ученого совета Университета или соответствующей его комиссии;
- принимать непосредственное участие в подготовке и обсуждении проектов решений Ученого совета Университета;
- проявлять корректность и нормы вежливости по отношению к другим членам Ученого совета Университета, председателю и выступающим на заседаниях совета;



-своевременно ставить в известность председателя или секретаря Ученого совета Университета о невозможности участвовать в заседании совета.

6.2. Члены Ученого совета Университета имеют право:

-обращаться в любые структурные подразделения и их руководителям для получения информации об их деятельности по вопросам, которые готовятся для обсуждения на одном из заседаний Ученого совета Университета, и соответствующие руководители структурных подразделений обязаны оказывать им содействие и предоставлять необходимую информацию:

по вопросам, включенным в план заседаний Ученого совета Университета - не позже чем через 2 недели, при рассмотрении срочных внеплановых вопросов - через неделю после обращения члена Ученого совета Университета

-в порядке личной инициативы предлагать свои проекты решений для обсуждения на заседаниях рабочих комиссий или Ученого совета Университета;

-вносить предложения по улучшению работы Ученого совета Университета и деятельности подразделений Университета.

6.3. Участие членов Ученого совета Университета в его работе является служебной обязанностью и отражается в индивидуальном плане преподавателя.

7. Взаимодействие Ученого совета Университета с коллективом

7.1. Члены Ученого совета Университета обязаны информировать выдвинувшие их коллективы о деятельности Ученого совета Университета.

7.2. Решения Ученого совета Университета, подписанные председателем и секретарем совета, доводятся до всех структурных подразделений Университета путем письменных уведомлений и электронных средств.

7.3. Работники Университета могут обращаться в Ученый совет Университета со своими предложениями по улучшению работы структурных подразделений и Университета в целом, а также организации работы Ученого совета Университета через своих представителей в составе Ученого совета Университета, председателей комиссий и ученого секретаря совета Университета.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Государственный аграрный университет Северного Зауралья»

Положение об Ученом совете Университета

СКУ ПСП 88-15

Лист ознакомления



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Государственный аграрный университет Северного Зауралья»

Положение об Ученом совете Университета

СКУ ПСП 88-15

Лист регистрации изменений