



СКУ ПСП 74-16

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный аграрный университет Северного Зауралья»**ПОЛОЖЕНИЕ о структурном подразделении**

ПОЛОЖЕНИЕ об учебно-методическом центре

ПРИНЯТО

Решением ученого совета
 Протокол № 9
 от "25" февраля 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Е.Г. Бойко
 от "25" февраля 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об учебно-методическом центре

СКА ПСП 74-16

Версия 1.0

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Согласовано	Проректор по учебной работе	Уфимцева М.Г.	<u>25.02.16</u>
Согласовано	Начальник учебно-методического центра	Бердышев В.В.	<u>25.02.16</u>
Согласовано	Начальник юридического отдела	Елфимова Е.А.	<u>25.02.16</u>
Версия: 1.0	КЭ:	УЭ №	Стр. 1 из 6

 СКУ ПСП 74-16	<p>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</p> <p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный аграрный университет Северного Зауралья»</p> <p>ПОЛОЖЕНИЕ о структурном подразделении</p> <p>ПОЛОЖЕНИЕ об учебно-методическом центре</p>
---	--

1 Общие положения

1.1 Учебно-методический центр (далее – УМЦ) ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья (далее - Университет) является структурным подразделением Университета.

1.2 В своей деятельности УМЦ руководствуется Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; государственными образовательными стандартами и федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки и специальностям; уставом Университета; приказами, инструктивными письмами Министерства образования и науки Российской Федерации и других вышестоящих организаций; правилами внутреннего трудового распорядка, приказами, распоряжениями администрации и решениями Ученого совета Университета; настоящим Положением.

1.3 УМЦ находится в непосредственном подчинении проректора по учебной работе.

1.4 Руководство работой УМЦ осуществляют начальник центра, назначаемый и освобождаемый от работы приказом ректора по представлению проректора по учебной работе в соответствии с действующим законодательством.

2 Основные задачи

2.1 Координация учебно-методической деятельности Университета по реализации основных образовательных программ в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

2.2 Планирование, организация и контроль учебного процесса по всем образовательным программам и уровням обучения высшего образования.

2.3 Разработка нормативной и распорядительной документации, регламентирующей организацию и обеспечение учебного процесса, направленную на повышение их эффективности в рамках компетенции УМЦ.

2.4 Контроль обеспечения качества предоставляемых услуг образования.

2.5 Анализ, подготовка и предоставление информационных данных по учебной и методической работе Университета.

3 Функции

3.1 Организация учебной и методической работы в Университете, совершенствование системы методического обеспечения учебного процесса.

3.2 Внедрение системы менеджмента качества в учебно-методическую

 СКУ ПСП 74-16	<p>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</p> <p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный аграрный университет Северного Зауралья»</p> <p>ПОЛОЖЕНИЕ о структурном подразделении</p> <p>ПОЛОЖЕНИЕ об учебно-методическом центре</p>
---	--

работу.

3.3 Разрешение противоречий, возникающих в ходе учебного процесса в рамках компетенций УМЦ.

3.4 Мониторинг новых тенденций в образовании, изменений в сфере управления образованием и на рынке образовательных услуг, координация работы по созданию и внедрению новых образовательных технологий и методик в учебный процесс.

3.5 Изучение опыта планирования образовательного процесса других вузов, подразделений и разработка предложений по совершенствованию организации учебного процесса в Университете, изучение передового опыта организации методической работы российских и зарубежных вузов, внедрение в учебный процесс новых методов обучения и инновационных образовательных технологий.

3.6 Подготовка материалов к лицензированию и аккредитации образовательных программ высшего образования.

3.7 Разработка, корректировка, анализ учебных планов основных образовательных программ по всем формам обучения.

3.8 Планирование и координация учебного процесса по всем уровням и формам обучения, согласование графика учебного процесса, контроль его выполнения, подготовка расписания учебных занятий, экзаменационных сессий.

3.9 Планирование нагрузки профессорско-преподавательского состава, анализ выполнения нагрузки.

3.10 Учет аудиторного фонда, анализ эффективности его использования.

3.11 Осуществление проверок проведения занятий в соответствии с расписанием и посещаемости занятий обучающимися.

3.12 Участие в плановых и разовых проверках работы подразделений, отвечающих за учебный процесс.

3.13 Планирование методической работы Университета, в том числе планирование и организация работы научно-методического совета.

3.14 Организация работы по всем видам практик совместно с выпускающими кафедрами.

3.15 Содействие трудоустройству выпускников на рынке труда.

3.16 Подготовка статистических отчетов, материалов информационно-аналитического характера и проведение мониторинга структурных подразделений в области обеспечения качества образования.

3.17 Оказание консультационной помощи структурным

 СКУ ПСП 74-16	<p>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</p> <p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный аграрный университет Северного Зауралья»</p> <p>ПОЛОЖЕНИЕ о структурном подразделении</p> <p>ПОЛОЖЕНИЕ об учебно-методическом центре</p>
---	--

подразделениям Университета по организации учебного процесса.

3.18 Координация работы структурных подразделений по управлению и обеспечению качества образования в рамках компетенций УМЦ.

3.19 Сбор и обобщение результатов экзаменационных сессий.

3.20 Формирование баз данных о выданных документах об образовании и загрузка их в федеральный реестр документов об образовании.

3.21 Хранение и ведение личных дел студентов, обучающихся по программам бакалавриата, магистратуры, специалитета на очной и очно-заочной форм обучения.

3.22 Формирование приказов о движении контингента студентов.

3.23 Организация составления расписания по всем формам обучения обучающихся.

4 Права

4.1 Запрос и получение от структурных подразделений Университета материалов и информации, связанных с решением задач и функций УМЦ.

4.2 Осуществление контроля, проверок по организации и обеспечению учебно-методической работы, системы менеджмента качества в структурных подразделениях Университета.

4.3 Подготовка руководству предложений по улучшению организации учебно-методической работы и системы менеджмента качества Университета

5 Ответственность

5.1 Начальник УМЦ несет персональную ответственность за решение задач, стоящих перед УМЦ, своевременное и эффективное осуществление возложенных на него функций.

5.2 Сотрудники УМЦ несут персональную ответственность за своевременное и эффективное выполнение своих должностных обязанностей, установленных должностными инструкциями.

5.3 Сотрудники УМЦ несут персональную ответственность за хранение и предоставление персональных данных.

6 Штатное расписание, реорганизация и ликвидация учебно-методического центра

6.1 Штатное расписание УМЦ утверждается ректором по представлению проректора по учебной работе.

6.2 Обязанности сотрудников УМЦ определяются должностными инструкциями.

6.3 Учебно-методический центр реорганизуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения ученого совета Университета в соответствии с уставом.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный аграрный университет Северного Зауралья»

ПОЛОЖЕНИЕ о структурном подразделении

ПОЛОЖЕНИЕ об учебно-методическом центре

Лист ознакомления



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный аграрный университет Северного Зауралья»

ПОЛОЖЕНИЕ о структурном подразделении

ПОЛОЖЕНИЕ об учебно-методическом центре

Лист регистрации изменений