



СКУ-ДП 75-16

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
 Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
 высшего образования  
 «Государственный аграрный университет Северного Зауралья»  
**ПОЛОЖЕНИЕ о документированной процедуре**  
**ПОЛОЖЕНИЕ о порядке перевода, восстановления и**  
**отчисления обучающихся**

**ПРИНЯТО:**  
 Решением ученого совета  
 Протокол № 10  
 «04» апреля 2016 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**  
 Ректор Б.И. Е.Г. Бойко  
 «4» апреля 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся**

СКУ ДП 75-16

Версия 1.0

Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Согласовано И.о. проректора по учебной работе	Уфимцева М.Т.	4.04.10
Согласовано Начальник учебно-методического центра	Бердышев В.В.	4.04.10
Согласовано		
Согласовано Начальник юридического отдела	Елфимова Е.А.	4.04.10
Версия: 1.0 КЭ:	УЭ №	Стр. 1 из 11



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Государственный аграрный университет Северного Зауралья»

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке перевода, восстановления и  
отчисления обучающихся

СКУ ДП 75-16

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный аграрный университет Северного Зауралья» (в дальнейшем – Университет) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., № 273-ФЗ, приказом Министерства образования Российской Федерации от 24 февраля 1998 г. N 501 "Об утверждении Порядка перевода обучающихся из одного высшего учебного заведения Российской Федерации в другое", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. N 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания", уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Государственный аграрный университет Северного Зауралья» (далее - Устав).

1.2 Настоящее Положение регламентирует порядок перевода, восстановления, отчисления обучающихся.

1.3 В настоящем Положении используются следующие термины:

**Форма обучения** – форма получения (освоения) образовательной программы в Университете: очная,очно-заочная и заочная. Допускается сочетание различных форм получения образования.

**Основа обучения** – источник финансирования обучения обучающегося - бюджетная (бесплатная) основа обучения, договорная (платная) основа обучения.

**Перевод** – переход обучающегося на другую образовательную программу; на другую форму обучения; на другую основу обучения; из другого вуза в Университет; из Университета в другой вуз.

**Восстановление** – зачисление в число обучающихся Университета гражданина, ранее обучавшегося в Университете и отчисленного по каким-либо причинам.

**Отчисление** – прекращение официальных административных отношений между Университетом и обучающимся.

**Обучающиеся** – лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.



## 2. Порядок перевода

2.1 Обучающемуся гарантируется свобода перевода в другое высшее учебное заведение при согласии этого высшего учебного заведения и успешном прохождении им аттестации, а также перевода с одной образовательной программы на другую, с одной основы обучения на другую. Плата за перевод не взимается, если лицо получало или получает высшее профессиональное образование впервые за счет средств федерального бюджета.

Перевод обучающегося возможен:

- в Университет из другого вуза. Перевод производится по личному заявлению обучающегося решением приемной комиссии. Перевод оформляется приказом ректора;
- из Университета в другой вуз. Перевод производится по личному заявлению обучающегося приказом ректора;
- с одной основной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую. Перевод производится по личному заявлению обучающегося приказом ректора;
- с платной основы обучения на бесплатную по решению специально создаваемой комиссии в соответствии с установленным Университетом порядком.

К заявлению о переводе студентов прилагается копия зачетной книжки.

2.2 Перевод обучающегося в Университет из другого вуза.

2.2.1 Перевод обучающегося на места, финансируемые из федерального бюджета, допускается, если общая продолжительность обучения не превысит срока, установленного учебным планом Университета, для освоения основной образовательной программы (с учетом формы обучения) более чем на один учебный год. Исключения могут быть допущены только для определенных категорий граждан (беженцы, дети военнослужащих, лица, пострадавшие в катастрофах, и т.д.) по согласованию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

2.2.2 Количество мест для перевода, финансируемых из федерального бюджета, определяется разницей между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест для приема на первый год обучения в магистратуре) и фактическим количеством обучающихся по направлению подготовки или специальности на соответствующем курсе.

2.2.3 При наличии мест, финансируемых из федерального бюджета на соответствующем курсе обучения по интересующей обучающегося основной



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Государственный аграрный университет Северного Зауралья»

**ПОЛОЖЕНИЕ о порядке перевода, восстановления и  
отчисления обучающихся**

СКУ ДП 75-16

образовательной программе, институты не вправе предлагать лицу, получающему высшее образование впервые и уже обучающемуся на бюджетной основе обучения, переводиться на договорную основу.

2.2.4 Перевод обучающегося осуществляется на основе аттестации, проводимой специально создаваемой аттестационной комиссией, по результатам тестирования по профильному предмету направления подготовки. Состав аттестационной комиссии утверждается ежегодно приказом ректора Университета.

При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, по программам магистратуры и аспирантуры результаты аттестационного испытания (тестирования) оцениваются по 100-балльной шкале.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение аттестации при переводе на бюджетное место, составляет 70 баллов, на внебюджетное место - 30 баллов.

Если количество мест на конкретном курсе определенной основной образовательной программы по направлению подготовки или специальности меньше количества поданных заявлений от обучающихся, желающих перевестись, то в порядке конкурса на основе результатов аттестации проводится отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования.

Конкурс проводится на основании результатов тестирования. Преимуществом пользуются лица, набравшие при аттестации большее количество баллов.

2.2.5 При переводе обучающегося в Университет из другого вуза на ту же основную образовательную программу, по которой он обучался ранее, или на другую основную образовательную программу (в том числе внутри Университета) сдаче подлежит разница в учебных планах направлений подготовки (специальностей), перечень дисциплин, подлежащих сдаче (ликвидации академической задолженности), устанавливает принимающий институт.

Академическая задолженность при переводе не должна превышать 50 % от объема аудиторных занятий, предусмотренных учебным планом направления (специальности), на которое осуществляется перевод.

2.2.6 При положительном решении вопроса о переводе Университет выдает обучающемуся справку установленного образца. Приказ о зачислении обучающегося в Университет в связи с переводом издается после получения документа об образовании и справки об обучении установленного



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный аграрный университет Северного Зауралья»
ПОЛОЖЕНИЕ о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся
СКУ ДП 75-16

Университетом образца, которые прилагаются к его личному заявлению. До получения документов ректор имеет право допустить обучающегося к учебным занятиям своим распоряжением.

2.2.7 На переведенного обучающегося формируется личное дело, в которое заносится заявление о переводе, академическая справка (или справка об обучении), документ об образовании и выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор, если зачисление осуществляется на место с оплатой стоимости обучения.

2.3 Перевод обучающегося из Университета в другой вуз.

2.3.1 Обучающийся Университета, переводящийся в другой вуз, представляет директору института (для студентов) или начальнику отдела аспирантуры (для аспирантов) соответствующую справку с письменным заявлением об отчислении.

2.3.2 На основании представленной справки и заявления обучающегося Университет издает приказ об его отчислении. Из личного дела обучающегося извлекается и выдается лично обучающемуся (в случае, если обучающийся не достиг 18 лет, его законному представителю) или уполномоченному им лицу, действующему на основании оформленной в установленном законом порядке доверенности, или направляются обучающемуся по его заявлению через операторов почтовой связи документ об образовании, на основании которого он был зачислен в университет. В личном деле остается заверенная копия документа об образовании, на основании которого обучающийся был зачислен в университет, справка об обучении или периоде обучения установленного Университетом образца и выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также сданные обучающимся студенческий билет, зачетная книжка (аспиранты сдают удостоверение аспиранта).

2.3.3 Перевод с одной образовательной программы на другую или с одной формы обучения на другую в рамках Университета осуществляется при наличии вакантных мест по личному заявлению обучающегося. К заявлению прилагаются копия зачетной книжки и выписка из личного дела с указанием основы и формы предыдущего обучения заверенные дирекцией института, из которого переводится студент .

2.3.4 Обучающемуся на основании договора об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования по очной форме обучения, при переводе на заочную форму подписывается дополнительное соглашение к указанному договору. Если студент или аспирант обучался на бюджетной основе, то при переводе на заочную форму



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Государственный аграрный университет Северного Зауралья»

**ПОЛОЖЕНИЕ о порядке перевода, восстановления и  
отчисления обучающихся**

СКУ ДП 75-16

обучения он может быть переведен на бюджетное место при наличии вакантных бюджетных мест на соответствующем курсе образовательной программы заочной формы обучения.

### **3. Порядок отчисления**

3.1 Обучающиеся могут быть отчислены из Университета по следующим основаниям:

- собственное желание;
- уважительные причины:

в связи с переводом в другое образовательное учреждение;

по состоянию здоровья;

в связи с окончанием вуза;

в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим.

в связи с расторжением договора об обучении (для обучающихся на платной основе обучения) по уважительным причинам;

- неуважительные причины:

в связи с расторжением договора об обучении (для обучающихся на платной основе обучения) по неуважительным причинам;

не ликвидацией в установленные сроки академической задолженности и не выполнением обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и учебного плана, в том числе за несдачу итогового государственного экзамена, непредставление в установленные сроки выпускной квалификационной работы к защите, а также за неудовлетворительную оценку на защите выпускной квалификационной работы;

за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом, правилами внутреннего распорядка и правилами проживания в общежитии, иных локальных актов Университета;

в связи с невыходом из академического отпуска;

в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.2 К обучающемуся, не соблюдающему требования Устава Университета, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях, иных локальных актов Университета о вопросах организации и осуществления образовательной деятельности, могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, отчисление из Университета.



3.3 За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Университет учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся.

3.4 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.5 До применения меры дисциплинарного взыскания Университетом, в лице директора института, в котором обучается студент, должно быть затребовано от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от представления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

3.6 Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 3.4 настоящего Положения, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления ректору мотивированного мнения указанного совета в письменной форме.

3.7 Отчисление из Университета несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Университете оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Университета, а также нормальное функционирование Университета.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

3.8 Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора Университета, который доводится до



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Государственный аграрный университет Северного Зауралья»

**ПОЛОЖЕНИЕ о порядке перевода, восстановления и  
отчисления обучающихся**

СКУ ДП 75-16

обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Университете. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

3.9 Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим мер дисциплинарного взыскания.

3.10 Ректор Университета до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству совета обучающихся или совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии).

3.11 Порядок перевода обучающихся с платной основы обучения на бесплатную регламентируется Положением о порядке перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на бесплатное

#### **4 Порядок восстановления**

4.1 Восстановление в число обучающихся лица, отчисленного ранее из Университета по уважительной или неуважительной причинам или по собственному желанию, производится на ту же образовательную программу, с которой он был отчислен. В случае, если образовательная программа, реализующая государственные образовательные стандарты ступени высшего образования, на момент восстановления обучающегося не реализуется в Университете, Университет имеет право по заявлению обучающегося восстановить его на образовательную программу, реализуемую по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования.

4.2 Восстановление в число обучающихся Университета оформляется приказом ректора по личному заявлению обучающегося.

4.3. Плата за восстановление в Университет не взимается.

4.4. Лица, отчисленные из Университета по собственному желанию или по уважительной причине, могут быть восстановлены в течение 5 лет с момента их отчисления на любую форму обучения, на ту же или родственную специальность (направление подготовки) с сохранением той



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Государственный аграрный университет Северного Зауралья»

**ПОЛОЖЕНИЕ о порядке перевода, восстановления и  
отчисления обучающихся**

СКУ ДП 75-16

основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой они обучались до отчисления при наличии вакантных мест на соответствующем курсе и при положительном решении приемной комиссии, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанные лица были отчислены.

4.5. Восстановление лиц, отчисленных из Университета со второго и последующих курсов по неуважительной причине, возможно в течение 5 лет с момента их отчисления только на платное обучение при наличии вакантных мест приказом ректора университета. При восстановлении может проводиться аттестация. По результатам аттестации определяется курс, на который производится восстановление, и устанавливаются сроки ликвидации задолженности.

4.6. Приказ о восстановлении в число обучающихся издается при наличии следующих документов:

4.6.1 при восстановлении на бесплатную основу обучения:

- личное заявление лица,
- документ, фиксирующий разницу в учебных планах (при наличии),
- документ об образовании;

4.6.2 при восстановлении на платную основу обучения:

- личное заявление лица,
- документ, подтверждающий оплату обучения по договору,
- документ, фиксирующий разницу в учебных планах (при наличии),
- документ, подтверждающий отсутствие долга по оплате обучения, до отчисления из вуза (при наличии долга),
- документ об образовании.

4.7 Восстановление для повторного прохождения итоговой государственной аттестации производится в установленные приказом ректора сроки в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников.

## **5 Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение утверждается решением Ученого совета Университета и вступает в силу со дня введения в действие приказом ректора.

5.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением ученого совета Университета и вводятся в действие приказом ректора.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Государственный аграрный университет Северного Зауралья»

# ПОЛОЖЕНИЕ о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся

СКУ ДП 75-16

## **Лист ознакомления**



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Государственный аграрный университет Северного Зауралья»

## **ПОЛОЖЕНИЕ о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся**

СКУ ДП 75-16

## *Лист регистрации изменений*