

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО  
ГАУ Северного Зауралья  
Б.Г. Е.Г. Бойко  
«11 Октябрь 2016 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о региональном этапе конкурса профессионального мастерства «Славим человека труда!» Уральского федерального округа в Тюменской области в номинации «Инженер-механик сельского хозяйства»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок и условия проведения регионального этапа конкурса профессионального мастерства «Славим человека труда!» Уральского федерального округа в Тюменской области (далее - Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в отрасли механизации сельского хозяйства по номинации инженер-механик, по двум группам участников:

- работники предприятий, организаций, учреждений производственной сферы и сферы услуг, а также обучающиеся по программам аспирантуры в образовательных организациях высшего образования (далее – группа работников);

- лица, обучающиеся в образовательных организациях высшего образования на последних двух курсах уровней подготовки бакалавриата и специалитета, а также обучающиеся по программам магистратуры (далее – группа студентов).

1.3. Конкурс по заявленной номинации проводится «01» декабря 2016г. на базе ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья, по адресу: г. Тюмень, ул. Рошинское шоссе д.18 (агротехнологический институт).

1.4. Ответственным за организацию и проведение Конкурса по заявленной номинации является ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья, представитель которого является членом организационного комитета проекта «Славим человека труда!» Уральского федерального округа в Тюменской области (далее – Оператор). Оператор вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации к организации и проведению Конкурса привлекать другие организации (далее - привлеченная организация).

1.5. В заявленной номинации по каждой группе участников предусматривается одно первое место для победителя Конкурса, одно второе и одно третье место для призеров Конкурса.

1.6. Конкурс проводится с целью:

- повышения престижа рабочих и инженерных профессий и социального статуса человека труда;
- привлечения молодежи в производственную сферу и формирование интереса к инженерному труду в молодежной среде.

1.7. Основными задачами Конкурса являются:

- внедрение в Тюменской области в конкурсы профессионального мастерства нормативов, условий, критериев оценки, соответствующих мировым стандартам;
- совершенствование профессионального мастерства и повышение качества работ;

- формирование позитивного общественного мнения в отношении рабочих профессий;
- пропаганда трудовых достижений и распространение передового опыта представителей рабочих и инженерных профессий;
- привлечение молодежи в реальный сектор экономики;
- выявление, распространение и внедрение в производственный процесс рациональных приемов и методов, направленных на повышение производительности труда, экономию материальных и энергетических ресурсов;
- содействие повышению квалификации работников рабочих профессий, их конкурентоспособности на рынке труда.

## **2. Региональная конкурсная комиссия**

2.1. Региональная конкурсная комиссия (далее – Конкурсная комиссия) состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря Конкурсной комиссии и членов Конкурсной комиссии.

2.2. В состав Конкурсной комиссии включаются представители:

- Оператора;
- организаций профсоюзов;
- работодателей.

В состав Конкурсной комиссии могут включаться представители  $\Theta$  исполнительных органов государственной власти Тюменской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, образовательных организаций и общественных организаций.

2.3. Конкурсная комиссия:

- осуществляет разработку программы конкурса по утвержденной номинации;
- принимает и рассматривает представленные заявки и иные документы на участие в конкурсе и принимает решение о допуске конкурсанта к участию в Конкурсе или об отклонении заявки;
- разрабатывает теоретические и практические задания проведения Конкурса, критерии оценки конкурсантов;
- обеспечивает организацию судейства на конкурсных площадках и обеспечение соблюдения мер безопасности при проведении Конкурса;
- обеспечивает подведение итогов и награждение победителей и призеров Конкурса.

2.4. Организационной формой работы Конкурсной комиссии является заседание. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Конкурсной комиссии. Решение

Конкурсной комиссии оформляется в форме протокола, который подписывается председателем и секретарем Конкурсной комиссии.

2.5. В целях оценки результатов выполнения конкурсантами теоретических и практических заданий Конкурсная комиссия создает судейскую коллегию (далее - жюри), в состав которой входят высококвалифицированные специалисты в отрасли механизации сельского хозяйства. В состав жюри могут входить члены конкурсной комиссии.

В состав жюри могут входить победители и призеры конкурсов профессионального мастерства прошлых лет.

### **3. Условия проведения Конкурса**

3.1. Для участия конкурсанта в Конкурсе работодатель (образовательная организация) в срок до «17» ноября 2016г. представляет в ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья конкурсную заявку в электронном виде по адресу: [mti-tsaa@ya.ru](mailto:mti-tsaa@ya.ru) по форме, согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3.2. К конкурсной заявке прилагаются следующие документы:

3.2.1 Характеристика на конкурсанта, составленная работодателем (образовательной организацией), и отражающая основные итоги профессиональной деятельности (обучения) с указанием конкретных заслуг конкурсанта, а также содержащая информацию об отсутствии нарушений трудовой дисциплины и соблюдении требований по охране труда;

3.2.2. Краткая информация о работодателе (образовательной организации), выдвинувшем конкурсанта, с указанием полного наименования организации, сведений об организационно-правовой форме, месте регистрации, форме собственности организации, почтового адреса, номеров контактных телефонов, в том числе работников, ответственных за проведение Конкурса.

3.2.3. Копия диплома о высшем инженерном образовании или справку из образовательной организации высшего образования;

3.2.4. Пояснительная записка инженерного проекта, оформленную в соответствии с п.4.1.5, разработанная конкурсантами.

3.3. В Конкурсе могут принимать участие граждане Российской Федерации из числа официально трудоустроенных работников субъектов деятельности в сфере промышленности и обучающиеся образовательных организаций высшего образования Тюменского региона.

Заявка и прилагаемые документы, поданные для участия в Конкурсе, работодателям (образовательным организациям) не возвращаются.

## **4. Порядок проведения Конкурса**

### **4.1. Порядок проведения Конкурса по инженерной номинации**

4.1.1. Конкурс проводится в два тура:

заочный тур – отбор 10 лучших инженерных проектов, представленных Конкурсной комиссии;

очный тур – защита проектов, прошедших заочный тур, состоящий из двух этапов:

И этап - выполнение теоретического задания (решение тестовых заданий),

II этап – защита инженерных проектов в области механизации сельского хозяйства.

4.1.2. Теоретические конкурсные задания разрабатываются единые для групп участников.

4.1.3. Теоретическая часть конкурса представлена в виде тестовых заданий по следующим темам: устройство и эксплуатация с/х машин и агрегатов, настройка, техническое обслуживание и ремонт с/х техники.

Примерный перечень вопросов по теоретической части Конкурса доводится до сведения конкурсантов не менее чем за 3 рабочих дня до начала Конкурса.

Количество вопросов в тестовых заданиях, их содержание и время выполнения теоретического задания определяются Конкурсной комиссией.

Теоретическая часть конкурса проводится в интерактивной форме с применением компьютеров. Результат тестирования считается автоматически в % сразу после окончания теста.

Оценка выполнения теоретического задания проводится по балльной системе.

Правильный ответ – 1 балл, неправильный ответ – 0 баллов.

Для определения набранных баллов необходимо воспользоваться формулой:

$$Б = \frac{P}{100} \cdot N,$$

где: Б – Итоговый балл первого этапа конкурсanta;

Р – результат тестирования конкурсanta, %;

Н – общее количество вопросов теста.

В помещение, где проводится теоретическая часть Конкурса, кроме конкурсантов и членов жюри иные лица не допускаются.

Второй этап – защита представленных на рассмотрение Конкурсной комиссии инженерных проектов.

4.1.4. Темы проектов определяются конкурсантами самостоятельно, исходя из специфики профессиональной деятельности конкурсанта и актуальности проработки тех или иных тем.

4.1.5. Представленная на Конкурс работа должна содержать следующие компоненты:

– Резюме проекта: общее описание концепции представленной работы, авторское название, период создания, авторство (или доля авторства), результаты внедрения в практическую деятельность или результаты апробации.

– Презентацию, позволяющую раскрыть основные положения и достижения проекта и автора при очном выступлении за 3-5 минут.

– Текстовое описание или пояснительную записку, содержащее(-ую) следующие элементы, расположенные в указанном порядке:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при наличии).

Введение должно содержать общий обзор работы, цель и задачи работы, позволяющие составить общее представление об исследуемой проблеме и полученных результатах. Во введении также может быть предложена краткая аннотация отдельных разделов работы.

Основная часть может состоять из двух и более разделов.

В первом разделе следует дать характеристику предметной области, для которой решается задача, описать используемые разработки, имеющиеся для решения подобных задач, выбрать средства и методы реализации проекта.

Во втором разделе следует привести проектные решения задачи, поставленной в предыдущем разделе: дать подробное описание предлагаемого решения с использованием иллюстрационного материала.

Заключение должно содержать перечень основных результатов и выводов. В него могут включаться рекомендации относительно перспектив продолжения данной работы.

В списке использованных источников указываются использованные автором работы, научные публикации, а также другие источники, в том числе, электронные. На все перечисленные в списке литературы источники в соответствующих местах работы должны быть сделаны ссылки.

#### 4.1.6. Требования к оформлению проекта.

Все части проекта, включая табличные фрагменты и схемы в основном тексте и приложениях, должны быть подготовлены на компьютере, на одной стороне листов формата А4 с полями: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – по 2 см.

Текст должен иметь следующие параметры форматирования – шрифт Times New Roman размером 14 пт, полуторный интервал строк, выравнивание по ширине, отступ «красной» строки 1,25 см. Содержание таблиц, обозначения на

схемах, диаграммах, наименование рисунков и примечания рекомендуется давать шрифтом меньшего размера (12 пт).

Нумерация страниц работы – сквозная, начиная от титульного листа, включая листы, на которых содержится только иллюстративный материал. Номер страницы размещается снизу по центру листа. На титульном листе и листе с оглавлением номера страниц не ставятся.

Рекомендуемый объем текстовой части работы – 5-20 страниц, без учета приложений.

В содержании перечисляются заголовки разделов работы, начиная с введения, включая заголовки параграфов основного текста, с номерами страниц, на которых они начинаются.

В тексте работы можно использовать только общепринятые сокращения (физических единиц, грамматические), однако допускается применение и иных сокращений, если они многократно повторяются в тексте, например, сокращений названий предприятий и учреждений, подразделений, программных систем. Сокращение вводится при первом же появлении в тексте названия, которое оно обозначает, сразу за ним в скобках, например, планово-экономический отдел (ПЭО). После этого везде в тексте используется не полное название, а его сокращение (без скобок). Если в работе используется много сокращений, следует составить их список (с определениями) и поместить перед списком литературы. Подобный список необходимо сделать и для специфических терминов, используемых в работе.

Иллюстративный материал должен отражать и дополнять текстовое содержание работы. Он может быть представлен таблицами и рисунками и размещен как в основном тексте, так и в приложениях. К иллюстрациям (рисункам) относятся эскизы, схемы, диаграммы, графики. В тексте должны быть ссылки на каждую таблицу и рисунок. Для этого таблицы и рисунки следует отдельно пронумеровать в пределах глав таким же образом, как и формулы. Номер таблицы размещается в отдельной строке, над ее правым краем и предваряется словом «Таблица». Таблицу необходимо снабдить заголовком, поясняющим представленные в ней данные. Заголовок должен располагаться посередине таблицы, между ней и строкой с ее номером. При переносе таблицы на следующую страницу, перед перенесенной частью надо повторить «шапку» таблицы, а над ее правым краем – номер таблицы, после строки «Продолжение таблицы». Строки таблицы обязательно нумеруются, если ее ширина превышает ширину страницы и ее правую часть необходимо перенести вниз. В этом случае столбец с номерами строк надо в перенесенной части повторить. Следует, однако, избегать подобных переносов, лучше расположить широкую таблицу по длине страницы («шапкой» от правого поля) или разделить ее содержимое на две или более таблицы.

Номер и наименование рисунка даются в строке под ним. После номера размещается наименование, которое должно отражать суть информации, представленной на рисунке, например: «Рисунок 3 – Структура предприятия». Нумерация в тексте работы сквозная. Диаграммы и графики рекомендуется располагать на листе целиком, без переноса, вместе со строкой с номером и

наименованием, иначе будет затруднено их восприятие.

Все использованные в работе литературные источники, в том числе законодательные акты и постановления правительства, отраслевые нормативные и руководящие материалы, методическая и справочная литература, статьи периодической печати, должны быть указаны в списке использованных источников.

Список использованных источников имеет одноименный заголовок, после которого перечисляются в порядке упоминания, литературные источники. Описания источников должны содержать фамилию и инициалы автора (авторов), название, место издания и название издательства, год издания, количество страниц. Примеры оформления литературных источников приведены в ГОСТ Р 7.0.5-2008. На каждый источник в списке должна быть, по крайней мере, одна ссылка в тексте работы.

В приложения выносятся материалы, полученные в результате выполнения работы и необходимые для полноты ее представления, включение которых в основной текст нецелесообразно из-за слишком детального характера или большого объема. К таким материалам относятся исходные тексты программных модулей, формы отчетов и иных документов, выводимых программами на устройства печати и монитор, таблицы, диаграммы и графики, имеющие вспомогательный характер и пр.

Объем приложений не ограничивается, однако нежелательно увеличивать его свыше половины объема работы. Если материал, выносимый в приложение, представляет различные части одной информации, то его следует оформить как одно приложение, в противном случае, как несколько приложений с порядковыми номерами. В основном тексте работы должны быть ссылки на каждое приложение.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. Приложение обозначается словом «Приложение» (с порядковым номером, если приложений несколько) в правом верхнем углу страницы, на которой оно начинается. После обозначения можно дать название приложения.

4.1.7. Оценка проектов, отбор Конкурсантов для второго этапа осуществляется Конкурсной комиссией в срок до «24» ноября 2016 г. Конкурсанты, в отношении которых Конкурсной комиссией принято положительное решение, приглашаются для участия в очном туре.

4.1.8. Для участия во втором туре Конкурсанты должны при себе иметь следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, копию диплома о высшем инженерном образовании – группа работников;

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, и студенческий билет - группа студентов.

4.2. При оценке проекта члены жюри используют критерии, представленные в приложении 5. Максимальная оценка каждого критерия – 10 баллов.

4.3. Условия проведения Конкурса, информация о ходе Конкурса освещаются в средствах массовой информации, печатных изданиях и электронных средствах информации, на сайтах [www.tsaa.ru](http://www.tsaa.ru); [www.trud.admtyumen.ru](http://www.trud.admtyumen.ru).

## **5. Подведение итогов Конкурса и определение победителей**

5.1. Подведение итогов Конкурса осуществляется Конкурсная комиссия по результатам рассмотрения оценочных ведомостей, представленных членами жюри отдельно по группам участников.

5.2. Победители и призеры Конкурса по заявленной номинации определяются по лучшим показателям выполнения конкурсных заданий или защиты проектов.

5.3. Председатель Конкурсной комиссии суммирует баллы, внесенные в оценочные ведомости по каждому конкурсанту (бригаде) в заявленной номинации и делит полученный результат на число, равное количеству членов Конкурсной комиссии. Итоговая оценка конкурсанта (бригады) заносится в итоговую оценочную ведомость.

5.4. При равенстве итоговых оценок конкурсантов решающим является голос председателя жюри.

5.5. Победителем Конкурса в заявленной номинации признается конкурсант (бригада), получивший (ая) наибольшую итоговую оценку, призерами Конкурса в соответствующей номинации – конкурсанты (бригады), получившие вторую и третью итоговые оценки соответственно.

5.6. Решение Конкурсной комиссии о признании конкурсантов (бригад) победителями и призерами Конкурса оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Конкурсной комиссии. Скан-версия протокола в течение трех рабочих дней со дня принятия решения направляется в Департамент труда и занятости населения Тюменской области (далее – Координатор) в целях формирования Региональной базы данных участников конкурсов по состоявшимся в Тюменской области конкурсам профессионального мастерства, а также направления данных в рабочую группу проекта, утвержденную Оргкомитетом Уральского федерального округа.

5.7. Сообщение о результатах Конкурса публикуется в средствах массовой информации, печатных изданиях и электронных средствах информации, размещается на сайтах [www.tsaa.ru](http://www.tsaa.ru); [www.trud.admtyumen.ru](http://www.trud.admtyumen.ru).

5.8. Победители и призеры Конкурса в возрасте до 30 лет на основании постановления Правительства Тюменской области «Об утверждении Положения о Межведомственном информационно-программном комплексе - региональной

базе данных талантливых детей и молодежи в Тюменской области» от 29 апреля 2014 г. № 217-п заносятся в Региональную базу талантливых детей и молодежи с целью содействия в профессиональном развитии, в том числе формировании кадрового потенциала для ведущих отраслей региона.

Оператор или привлеченная организация в течение 10 рабочих дней предоставляет Координатору пакет документов о победителях и призерах Конкурса в возрасте до 30 лет на бумажных носителях:

1. Анкету участника базы талантливых детей и молодежи согласно Приложению № 2 данного Положения.

## 2. Оригиналы

- согласия участников в возрасте от 18 лет на обработку своих персональных данных, согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

- согласия одного из родителей (законного представителя) - для участников в возрасте до 18 лет – на обработку персональных данных своих детей, детей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье, согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

Прием и передача информации фиксируется актами.

Данная информация в течение 10 рабочих дней передается Оператору ведения региональной базы данных.

## 6. Награждение победителей Конкурса

6.1. Конкурсная комиссия обеспечивает подведение итогов и в срок до «01» декабря 2016 года организует награждение победителей и призеров Конкурса.

6.2. Победителю и призерам Конкурса в заявленной номинации (включая каждого конкурсанта – члена бригады) вручаются дипломы первой, второй и третьей степени, а так же выплачивается денежное поощрение в следующих размерах\*:

- по группе работников:

**46 000 (сорок шесть тысяч) рублей** - победителю Конкурса, занявшему первое место;

**34 000 (тридцать четыре тысячи) рублей** – призеру Конкурса, занявшему второе место;

**23 000 (двадцать три тысячи) рублей** - призеру Конкурса, занявшему третье место;

---

\* сумма указана с учетом налога на доходы физических лиц

- по группе студентов:

**17 000 (семнадцать тысяч) рублей** - победителю Конкурса, занявшему первое место;

**12 000 (двенадцать тысяч) рублей** – призеру Конкурса, занявшему второе место;

**6 000 (шесть тысяч) рублей** - призеру Конкурса, занявшему третье место.

Конкурсанты, не занявшие призовых мест, награждаются дипломами участия и памятными сувенирами.

6.3. Выплата денежного поощрения осуществляется путем перечисления средств областного бюджета с лицевого счета Оператора или привлеченной организации на лицевые счета, открытые победителями и призерами Конкурса в финансово-кредитных организациях, расположенных на территории Российской Федерации, на основании протокола Конкурсной комиссии об утверждении итогов проведения Конкурса.

Для перечисления денежного поощрения победители и призеры Конкурса представляют Оператору или привлеченной организации заявление с указанием реквизитов банковского счета, открытого в финансово-кредитных организациях, расположенных на территории Российской Федерации, копии паспорта, копию свидетельства об идентификационном номере налогоплательщика (если выдавался налоговыми органами), сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе персонифицированного учета Пенсионного фонда Российской Федерации.

Уплата налогов с суммы денежного поощрения победителей и призеров Конкурса осуществляется Оператором или привлеченной организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. По результатам Конкурса по рабочим номинациям Конкурсная комиссия предлагает работодателям рассмотреть вопрос о повышении квалификационного разряда победителю и призерам Конкурса.

## **7. Номинирование победителей Конкурса**

7.1. Победители и призеры Конкурса номинируются для участия в федеральном (заключительном) этапе конкурса профессионального мастерства «Славим человека труда!» Уральского федерального округа.

Для участия в федеральном (заключительном) этапе конкурса профессионального мастерства «Славим человека труда!» Уральского федерального округа по решению Оператора могут быть номинированы победители и призеры конкурсов профессионального мастерства, проведенных

на предприятиях и в организациях, по номинациям «Лучший Инженер-механик сельского хозяйства» (для группы работников), а также в образовательных организациях по номинации «Лучший Инженер-механик сельского хозяйства» (для группы студентов).

В случае если Положением о федеральном (заключительном) этапе конкурса по номинации допускается участие в качестве конкурсантов граждан Российской Федерации из числа иных работников и студентов, имеющих соответствующую квалификацию, то Оператор на основании заявки организации на участие в федеральном (заключительном) этапе конкурса по соответствующей номинации, направляет ходатайство Координатору на рассмотрение и утверждение организационным комитетом проекта «Славим человека труда!» Уральского федерального округа в Тюменской области кандидатур для их делегирования от Тюменской области на Конкурс.

7.2. Оператор направляет конкурсные заявки на участие в федеральном (заключительном) этапе Конкурса в субъект Уральского федерального округа, ответственный за проведение федерального (заключительного) этапа Конкурса по номинации, копии - Координатору Конкурса.

Координатор направляет конкурсные заявки на участие в федеральном (заключительном) этапе Конкурса в Рабочую группу проекта, утвержденную Организационным комитетом Уральского федерального округа.

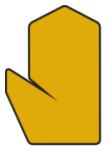
7.3. Расходы на спецодежду (единую форму) и командировочные расходы, связанные с участием номинантов в федеральном (заключительном) этапе конкурса профессионального мастерства «Славим человека труда!» Уральского федерального округа, а также расходы на участие сопровождающих лиц (представителей предприятий/образовательных организаций, членов жюри) осуществляются Оператором или привлеченной организацией в соответствии с действующим законодательством, в т.ч. на основании заявок организаций.

7.4. Расходы по выезду делегации Тюменской области для участия в торжественной церемонии награждения, состоящей из победителей, призеров, участников конкурсов, представителей предприятий, образовательных и общественных организаций, СМИ и наиболее активных организаторов конкурса профессионального мастерства «Славим человека труда!» Уральского федерального округа осуществляются Координатором.

## **8. Финансовое обеспечение Конкурса**

8.1. Финансирование проведения Конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета, выделенных исполнительным органам государственной власти Тюменской области на основании распоряжения Правительства Тюменской области на организацию и проведение Конкурса.

Финансирование включает в себя призовой фонд Конкурса, оплату расходов на питание, расходов по подготовке (аренде) территории (помещения) и расходных материалов, инструментов, оборудования для проведения теоретических и практических этапов Конкурса, организации информационного сопровождения, проведение мероприятий по открытию и закрытию конкурса, изготовлению рекламной продукции, дипломов, памятных лент, приобретению спецодежды (единой формы), сувенирной и цветочной продукции, другой необходимой атрибутики, транспортных и командировочных расходов.



СЛАВИМ  
ЧЕЛОВЕКА  
ТРУДА

Приложение 1  
к положению  
о региональном этапе конкурса  
профессионального мастерства  
«Славим человека труда!»  
Уральского федерального округа  
в Тюменской области  
в номинации  
«Инженер-механик сельского хозяйства»

## ЗАЯВКА

**на участие в региональном этапе конкурса профессионального мастерства  
«Славим человека труда!» Уральского федерального округа  
в номинации Инженер-механик сельского хозяйства**

Наименование субъекта Российской Федерации \_\_\_\_\_

Организация \_\_\_\_\_

*(наименование работодателя / образовательной организации)*

заявляет об участии \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. конкурсанта)*

в региональном этапе конкурса профессионального мастерства «Славим человека труда!» Уральского федерального округа в номинации

Краткая информация о конкурсанте:

Дата рождения \_\_\_\_\_

Место  
работы \_\_\_\_\_

Образование (профессия (специальность)) \_\_\_\_\_

Квалификационный разряд \_\_\_\_\_

Победитель/ лауреат/ призер (*нужное подчеркнуть*) конкурса профессионального мастерства на предприятии или в организации производственной сферы по номинации

Бронирование гостиницы - да/нет (*нужное подчеркнуть*)

Паспортные данные участника конкурса (при необходимости бронирования места в гостинице)

Контактный  
телефон \_\_\_\_\_

Реквизиты заявителя (работодателя /образовательной организации):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(юридический адрес и фактический адрес, ф.и.о. и телефоны контактного лица; факс;  
e-mail; официальный сайт)

Сведения о сопровождающем лице (если есть)  
Фамилия, имя, отчество сопровождающего лица

паспортные данные сопровождающего лица (при необходимости бронирования места  
в гостинице) \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Контактный  
телефон \_\_\_\_\_

Приложение:

- фотография \_\_\_\_\_;
- характеристика \_\_\_\_\_;
- информация о \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_.

Руководитель организации (филиала) \_\_\_\_\_ *(подпись)* \_\_\_\_\_ *(Ф.И.О.)*

«\_\_\_\_» 2016 г.

\* Согласно требованиям Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» персональные данные указываются с согласия конкурсента и контактных лиц.



СЛАВИМ  
ЧЕЛОВЕКА  
ТРУДА

Приложение 2  
к к положению  
о региональном этапе конкурса  
профессионального мастерства  
«Славим человека труда!»  
Уральского федерального округа  
в Тюменской области  
в номинации  
«Механик сельского хозяйства»

## АХКЕТА

участника базы данных талантливых детей и молодежи

## направление достижения.

Дата заполнения

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ Г.

Представляется учреждением:

1. Фамилия, Имя, Отчество

2. Творческий псевдоним (ник), если есть

#### 4. Наименование муниципального образования

## 5. Адрес регистрации

6. Адрес места жительства \_\_\_\_\_

если не совпадает с адресом регистрации

7. Контакты: тел. дом. тел.сот. e-mail

## 8. Уровень образования

основное общее (9кл.), среднее общее (11кл.) НПО, СПО, ВПО

9. Место учебы (полное  
название) \_\_\_\_\_

## 10. Класс, курс \_\_\_\_\_

11. Специальность /направление подготовки

## 12. Квалификация

13. Место работы (полное название)

#### 14. Вид экономической деятельности

## организации

---

образование; стр

образование; строительство; промышленность, производство и др.

15. Должность

16. Достижение

название мероприятия, уровень мероприятия, победитель/участник,

место, индивидуальное/в составе команды, коллектива

17. Документ, подтверждающий достижение

наименование, номер, дата выдачи

18. Поощрение/поддержка

наименование, размер, дата получения

19. Фамилия, имя, отчество педагога/ тренера \_\_\_\_\_

20. Контактный телефон педагога

**Руководитель организации**

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

М.П. (при наличии)

**Исполнитель**

тел.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)



СЛАВИМ  
ЧЕЛОВЕКА  
ТРУДА

Приложение 3  
к положению  
о региональном этапе конкурса  
профессионального мастерства  
«Славим человека труда!»  
Уральского федерального округа  
в Тюменской области  
в номинации  
«Инженер-механик сельского хозяйства»

**В Департамент труда и занятости  
населения Тюменской области**

(наименование учреждения, получающего согласие субъекта  
персональных данных)

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

(адрес проживания субъекта персональных данных)

(номер основного документа субъекта персональных данных)

(дата выдачи указанного документа и наименование  
органа, выдавшего документ )

**Заявление (согласие)**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку), сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, своих персональных данных с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся у меня достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки:

№ п/п	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да

10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	<i>Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения</i>	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных руководитель учреждения обязан направить в адрес оператора Региональной базы данных талантливых детей и молодежи информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» 20\_\_\_ г.  
подпись Ф.И.О.



СЛАВИМ  
ЧЕЛОВЕКА  
ТРУДА

Приложение 4  
к положению  
о региональном этапе конкурса  
профессионального мастерства  
«Славим человека труда!»  
Уральского федерального округа  
в Тюменской области  
в номинации  
«Инженер-механик сельского хозяйства»

**Заполняется родителем (законным представителем)  
несовершеннолетнего**

**В Департамент труда и занятости  
населения Тюменской области**

(наименование учреждения, получающего согласие субъекта  
персональных данных)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) субъекта  
персональных данных)

(адрес проживания родителя (законного представителя)  
субъекта персональных данных)

(номер основного документа родителя (законного  
представителя) субъекта персональных данных)

(дата выдачи указанного документа и наименование  
органа, выдавшего документ )

### **Заявление (согласие)**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	<i>Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения</i>	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва родителем (законным представителем) субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка руководитель учреждения обязан направить в адрес оператора Региональной базы данных талантливых детей и молодежи информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

подпись

Ф.И.О.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.



СЛАВИМ  
ЧЕЛОВЕКА  
ТРУДА



№  
п/п

Автор

Наименование проекта

Наименование  
организации

Критерии оценки научной работы (баллы)

Актуальность (0-10)

Научная новизна (0-10)

Техническая значимость  
работы (0-10)

Завершенность проекта (0-  
10)

Качество оформления (0-  
10)

Всего (0-50)

№ п/п	Автор	Наименование проекта	Наименование организации	Актуальность (0-10)	Научная новизна (0-10)	Техническая значимость работы (0-10)	Завершенность проекта (0- 10)	Качество оформления (0- 10)	Всего (0-50)
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									

Приложение 5  
к положению

о региональном этапе конкурса  
профессионального мастерства  
«Славим человека труда!»

Уральского федерального округа  
в Тюменской области

в номинации

«Инженер-механик сельского хозяйства»

9.									
10.									
11.									
12.									
13.									
14.									

Член жюри

---

Подпись

Дата «» ноября 2016 года



**Региональный этап конкурса профессионального мастерства «Славим человека труда!»  
Уральского федерального округа в Тюменской области в номинации «Инженер-механик  
сельского хозяйства» (Профессиональные инженеры) 1 тур**

№ п/п	Автор	Наименование проекта	Наименование организации	Критерии оценки научной работы (баллы)				
				Актуальность (0-10)	Научная новизна (0-10)	Техническая значимость работы (0-10)	Завершенность проекта (0- 10)	Качество оформления (0- 10)
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.								
14.								

Член жюри

Подпись

Дата «» ноября 2016 года



Региональный этап конкурса профессионального мастерства «Славим человека труда!»  
Уральского федерального округа в Тюменской области в номинации «Инженер-механик сельского  
хозяйства» (Инженерное искусство молодых)  
Итоговый протокол I тура


**Председатель:**

Подпись

**Члены жюри:**

Подпись

Подпись

Подпись

Подпись

Дата «» ноября 2016 года



Региональный этап конкурса профессионального мастерства «Славим человека труда!»  
Уральского федерального округа в Тюменской области в номинации «Инженер-механик сельского  
хозяйства» (Профессиональные инженеры)  
Итоговый протокол I тура


**Председатель:**

\_\_\_\_\_ Подпись

**Члены жюри:**

\_\_\_\_\_ Подпись

\_\_\_\_\_ Подпись

\_\_\_\_\_ Подпись

\_\_\_\_\_ Подпись

**Дата «» ноября 2016 года**



**Региональный этап конкурса профессионального мастерства «Славим человека труда!»  
Уральского федерального округа в Тюменской области в номинации «Инженер-механик  
сельского хозяйства» (Инженерное искусство молодых) 2 тур**

№ п/п	Автор	Наименование проекта	Наименование организации	Критерии оценки научной работы (баллы)				
				Тестирование (0-20)	Актуальность проекта (0-10)	Научная новизна проекта (0-10)	Техническая значимость (0-10)	Завершенность проекта (0-10)
15.								
16.								
17.								
18.								
19.								
20.								
21.								

Член жюри

---

Подпись

Дата «1» декабря 2016 года



Региональный этап конкурса профессионального мастерства «Славим человека труда!»  
Уральского федерального округа в Тюменской области в номинации «Инженер-механик  
сельского хозяйства» (Профессиональные инженеры) 2 тур

№ п/п	Автор	Наименование проекта	Наименование организации	Критерии оценки научной работы (баллы)					
				Тестирование (0-20)	Актуальность проекта (0-10)	Научная новизна проекта (0-10)	Техническая значимость (0-10)	Завершенность проекта (0-10)	Степень владения материалом (ответы на вопросы) (0-10)
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									

Член жюри

---

Подпись

Дата «1» декабря 2016 года



Региональный этап конкурса профессионального мастерства «Славим человека труда!»  
Уральского федерального округа в Тюменской области в номинации «Инженер-механик сельского  
хозяйства» (Инженерное искусство молодых)  
Итоговый протокол II тура

Председатель:

---

Подпись

### Члены жюри:

---

Подпись

---

Подпись

---

Подпись

---

Подпись

Дата «1» декабря 2016 года



Региональный этап конкурса профессионального мастерства «Славим человека труда!»  
Уральского федерального округа в Тюменской области в номинации «Инженер-механик сельского  
хозяйства» (Профессиональные инженеры)  
Итоговый протокол II тура

Председатель:

---

Подпись

### Члены жюри:

---

Подпись

---

Подпись

---

## Подпись

---

Подпись

Дата «1» декабря 2016 года