

Министерство сельского хозяйства РФ
ФГБОУ ВО «Государственный аграрный университет Северного Зауралья»
Институт экономики и финансов
Кафедра экономики и организации сельскохозяйственного
производства

«Утверждаю»
И.о заведующего кафедрой

 Зубарева Ю.В.

«22 июня 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Организация и управление на предприятиях

для направления подготовки 20.04.02 Природообустройство и
водопользование

Магистерская программа «Рекультивация и охрана земель»

Уровень высшего образования – магистратура

Форма обучения: очная, очно-заочная

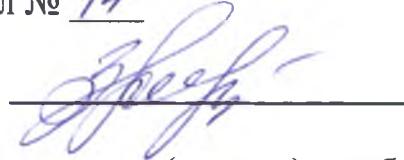
Тюмень, 2016

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

- 1) ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 20.04.02 «Прироообустройство и водопользование» утвержденный Министерством образования и науки РФ «30» марта 2015г., приказ № 296
- 2) Учебный план направлению подготовки 20.04.02 «Прироообустройство и водопользование» одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО «ГАУ Северного Зауралья» от «03» июня 2016г. Протокол № 14

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) одобрена на заседании кафедры экономики и организации сельскохозяйственного производства от «7» июня 2016 г. Протокол № 14

И.о заведующий кафедрой

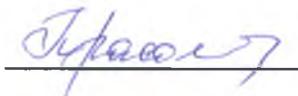


Ю.В Зубарева

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) одобрена методической комиссией института от «21» июня 2016 г. Протокол № 10

Председатель

методической комиссии института



Л.В. Прасолова

Разработчики:

Доцент, к.э.н



Ю.В. Зубарева

И.о. директора АТИ



А.В. Игловиков

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<i>Коды компетенции</i>	<i>Результаты освоения</i>	<i>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</i>
ОПК-1	Способность и готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	знатъ: - основные положения учения в области управленческих наук; уметь: - руководить коллективом и координировать его деятельность во внешней среде; владеТЬ: - специальной экономической терминологией и лексикой по специальности
ОК-5	Способность оформлять, представлять, докладывать, обсуждать и распространять результаты профессиональной деятельности	знатъ: - основные методики сбора и анализа информации для профессиональной деятельности; уметь: самостоятельно искать и выбирать источники новой информации, синтезировать и применять новые задания для решения профессиональных задач; владеТЬ: - навыками работы с различными источниками информации и методами обоснования управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация и управление на предприятиях» относится к блоку В.1. «Дисциплина по выбору студента» учебного плана, для направления подготовки 20.04.02 – «Природообустройство и водопользование», магистерская программа «Рекультивация и охрана земель». Требования к входным знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для ее изучения:

знание понятий основных категорий и современной законодательной и нормативной базы по управлению предприятием;

умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, и использование методической литературы в области управления предприятием;

владение навыками принимать и обосновывать управленческие решения.

Дисциплина «Организация и управление на предприятиях» изучается на 1 курсе в 1 семестре.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа (2 зачетных единиц)

Вид учебной работы	Форма обучения	
	Очная	Очно-заочная
Аудиторные занятия (всего)	18	18
<i>В том числе:</i>	-	-
Лекции	8	8
Практические занятия (ПЗ)	10	10
Семинары (С)	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа (всего)	54	54
<i>В том числе:</i>	-	-
Проработка материала лекций, подготовка к занятиям	27	40
Самостоятельное изучение тем	2	4
Экзамен	-	-
Курсовой проект (работа)	-	-
Расчетно-графические работы	-	-
Контрольные работы	-	-
Реферат	20	5
Тестирование	5	5
Другие виды самостоятельных работ	-	-
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет
Общая трудоемкость	72	72
	2 з.е.	2 з.е.

4. Содержание дисциплины

4.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	
		1	2
1.	Особенности отраслевого производства как объекта организации	<p>Предприятие как хозяйствующий субъект.</p> <p>1. Предприятие как субъект рыночной экономики.</p> <p>2. Виды предприятий в зависимости от характера хозяйственной деятельности.</p> <p>3. Функционирование предприятия в условиях конкуренции.</p> <p>4. Принципы экономичности, финансовой устойчивости и прибыльности предприятия.</p> <p>5. Основные признаки юридического лица.</p> <p>6. Предприятие как экономическая и производственная система.</p> <p>Инвестиционная деятельность предприятия.</p> <p>1. Экономическая сущность и значение инвестиций в рыночной экономике.</p> <p>2. Реальные (прямые), портфельные (финансовые), интеллектуальные, венчурные (рисковые) инвестиции, аннуитет.</p> <p>3. Источники финансирования инвестиций.</p> <p>4. Финансовый и оперативный лизинг.</p>	3

		5. Показатели эффективности инвестиционного проекта: чистый дисконтированный или интегральный доход, индекс доходности, внутренняя норма доходности, срок окупаемости.
2.	Система управления на сельскохозяйственном предприятии	<p>Содержание процесса управления.</p> <p>1. Понятие и сущность процесса управления, его элементы и функции.</p> <p>2. Разработка системы управления предприятием.</p> <p>3. Определение хозяйственных принципов, ориентиров, целей и задач.</p> <p>4. Необходимость взаимного соглашения отдельных элементов, составляющих процесс управления.</p> <p>Методы оптимизации управленческих решений</p> <p>1. Основные факторы, оказывающие влияние на процесс принятия управленческих решений.</p> <p>2. Классификация решений. Характеристика отдельных вариантов решений.</p> <p>3. Особенности практической реализации решений. Обратная связь.</p> <p>4. Взаимозависимость решений.</p> <p>5. Распределение функции ответственности при принятии и реализации управленческих решений.</p> <p>6. Качества, необходимые управленцу для принятия оптимальных решений.</p>

4.2 Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	Номера разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин	
		1	2
1.	Основы научных исследований в природоустройстве	+	
2.	Эколого-экономическая эффективность проектов		+

4.3. Разделы дисциплин и виды занятий (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ зан.	Лаб. зан.	Семинар	CPC	Все- го час.
1.	Особенности отраслевого производства как объекта организации	4	4	-	-	26	34
2.	Система управления на сельскохозяйственном предприятии	4	6	-	-	28	38
	Итого	8	10	-	-	54	72

4.3. Разделы дисциплин и виды занятий (очно-заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	Семинар	СРС	Все- го час.
1.	Особенности отраслевого производства как объекта организации	4	4	-	-	26	34
2.	Система управления на сельскохозяйственном предприятии	4	6	-	-	28	38
	Итого	8	10	-	-	54	72

4.4. Лабораторный практикум - не предусмотрено РУП

4.4. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)	
			очная	очно- заочная
1	2	3	4	5
1.	1	Предприятие как субъект рыночной экономики. Виды предприятий в зависимости от характера хозяйственной деятельности. Функционирование предприятия в условиях конкуренции. Принципы экономичности, финансовой устойчивости и прибыльности предприятия. Основные признаки юридического лица. Предприятие как экономическая и производственная система.	2	2
2.	1	Экономическая сущность и значение инвестиций в рыночной экономике. Реальные (прямые), портфельные (финансовые), интеллектуальные, венчурные (рисковые) инвестиции, аннуитет. Источники финансирования инвестиций. Финансовый и оперативный лизинг. Показатели эффективности инвестиционного проекта: чистый дисконтированный или интегральный доход, индекс доходности, внутренняя норма доходности, срок окупаемости.	2	2
3.	2	Понятие и сущность процесса управления, его элементы и функции. Разработка системы управления предприятием. Определение хозяйственных принципов, ориентиров, целей и задач. Необходимость взаимного соглашения отдельных элементов, составляющих процесс управления.	4	4
4.	2	Основные факторы, оказывающие влияние на процесс принятия управленческих решений. Классификация решений.	2	2

		Характеристика отдельных вариантов решений. Особенности практической реализации решений. Обратная связь. Взаимозависимость решений. Распределение функции ответственности при принятии и реализации управленческих решений. Качества, необходимые управленцу для принятия оптимальных решений.		
	Итого		10	10

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ) - не предусмотрено РУП

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине очной формы

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды СРС	Всего часов	Вид контроля
1.	1	Особенности отраслевого производства как объекта организации	Проработка материалов лекций,	10	Собеседование тестирование
			реферат	6	Собеседование
			Самостоятельное изучение тем	10	тестирование
2.	1	Система управления на сельскохозяйственном предприятии	Проработка материалов лекций	10	Собеседование тестирование
			реферат	6	Собеседование
			Самостоятельное изучение тем	12	тестирование
ИТОГО часов в семестре				54	

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине очно-заочной формы

№ п/и	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды СРС	Всего часов	Вид контроля
1.	1	Особенности отраслевого производства как объекта организации.	Проработка материалов лекций,	12	Собеседование тестирование
			реферат	4	Собеседование
			Самостоятельное изучение тем	6	тестирование
2.	1	Система управления на сельскохозяйственном предприятии	Проработка материалов лекций	20	Собеседование тестирование
			Самостоятельное изучение тем	10	тестирование
ИТОГО часов в семестре				54	

5.1. Учебно-методические материалы для самостоятельной работы:

1. Зубарева Ю. В., Методические указания для самостоятельных занятий «Организация и управление на предприятиях» для направления «Природообустройство и водопользование», – Тюмень, ГАУ Северного Зауралья, 2016. – Электронный ресурс

5.2. Темы, выносимые на самостоятельное изучение:

Раздел 1. Особенности отраслевого производства как объекта организации

Тема: Предприятие как хозяйствующий субъект.

Вопросы:

1. Предприятие как субъект рыночной экономики.
2. Виды предприятий в зависимости от характера хозяйственной деятельности.
3. Функционирование предприятия в условиях конкуренции.
4. Принципы экономичности, финансовой устойчивости и прибыльности предприятия.
5. Основные признаки юридического лица.
6. Предприятие как экономическая и производственная система.

Контрольные вопросы (вопросы на закрепление материала):

1. Назовите виды предприятий в зависимости от характера хозяйственной деятельности.
2. Перечислите принципы экономичности, финансовой устойчивости и прибыльности предприятия.
3. Что является основными признаками юридического лица.
4. Дать объяснение предприятия как экономическая и производственная система.

Тема: Инвестиционная деятельность предприятия.

Вопросы:

1. Экономическая сущность и значение инвестиций в рыночной экономике.
2. Источники финансирования инвестиций.
3. Финансовый и оперативный лизинг.
4. Показатели эффективности инвестиционного проекта: чистый дисконтированный или интегральный доход, индекс доходности, внутренняя норма доходности, срок окупаемости.

Контрольные вопросы (вопросы на закрепление материала):

1. Понятие экономической сущности и значение инвестиций в рыночной экономике.
2. Перечислить источники финансирования инвестиций.
3. Назвать составляющие финансового и оперативного лизинга.
4. Показатели эффективности инвестиционного проекта: чистый дисконтированный или интегральный доход, индекс доходности, внутренняя норма доходности, срок окупаемости.

Раздел 2. Система управления на сельскохозяйственном предприятии

Тема: Содержание процесса управления.

Вопросы:

1. Понятие и сущность процесса управления, его элементы и функции.
2. Разработка системы управления предприятием.
3. Определение хозяйственных принципов, ориентиров, целей и задач.
4. Необходимость взаимного соглашения отдельных элементов, составляющих процесс управления.

Контрольные вопросы (вопросы на закрепление материала):

1. Сущность процесса управления, его элементы и функции.
2. Представить характеристику хозяйственных принципов, ориентиров, целей и задач.
3. Необходимость взаимного соглашения отдельных элементов, составляющих процесс управления.

Тема: Методы оптимизации управленческих решений

Вопросы:

1. Основные факторы, оказывающие влияние на процесс принятия управленческих решений.
2. Классификация решений. Характеристика отдельных вариантов решений.
3. Особенности практической реализации решений. Обратная связь.
4. Взаимозависимость решений.
5. Распределение функции ответственности при принятии и реализации управленческих решений.
6. Качества, необходимые управленцу для принятия оптимальных решений.

Контрольные вопросы (вопросы на закрепление материала):

1. Описать процесс принятия управленческих решений.
2. Дать характеристику отдельных вариантов решений.
3. Распределение функции ответственности при принятии и реализации управленческих решений.
4. Назвать качества, необходимые управленцу для принятия оптимальных решений.

5.3. Темы рефератов:

1. Бизнес в рыночной экономике. Проблемы становления и развития малого бизнеса в России
2. Система бизнеса. Реорганизация и ликвидация предпринимательской фирмы
3. Законодательство, регулирующее деловые отношения. Выбор организационно-правовой формы предпринимательской фирмы
4. Формирование капитала для организации собственного дела
5. Концептуальная идея и подходы к ее разработке
6. Личностные качества предпринимателя
7. Бизнес и предпринимательство.
8. Объединения предпринимателей
9. Порядок учреждения нового предприятия.
10. Индивидуальная предпринимательская деятельность без образования юридического лица
11. Законодательные ограничения монополистической деятельности субъектов предпринимательства
12. Договорные отношения в среде бизнеса
13. Формы партнерских связей в бизнесе
14. Среда бизнеса и ее характеристика.
15. Формы участия в предпринимательской деятельности
16. Основные функции общего управления организацией (предприятием).
17. Современные тенденции в управлении производством.
18. Основные функции управления производством.
19. Современные классификации типов производства.
20. Производственная стратегия предприятия и конкурентоспособность.
21. Производственная и маркетинговая стратегии: противоречия и компромисс.
22. Интеграционные образования (стратегические партнерства) в производстве.
23. Роль транснациональных корпораций в ускорении научно-технического прогресса (в превращении мировой экономики в международное партнерство).
24. Специфика производства наукоемкой продукции.
25. Особенности организации процессов обновления продукции в условиях рыночных отношений.
26. Технологические инновации в процессе обновления продукции (S-образные логистические кривые развития технологий).
27. Информационные инновации в процессе обновления продукции.
28. Государственная поддержка научной и инновационной деятельности.

29. Развёртывание функции качества (QFD).
 30. Развитие конкуренции в научно-технической и инновационной деятельности (инновационный конкурс).

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	наименование оценочного средства
1.	Особенности отраслевого производства как объекта организации.	ОПК-2 (знать, уметь)	Собеседование, тестовые задания
		ОК-5	Собеседование, тестовые задания
2.	Система управления на сельскохозяйственном предприятии	ОПК-5 (знать, уметь)	Собеседование, тестовые задания
		ОК-5	Собеседование, тестовые задания

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

Показатели оценивания	Критерии оценивания		
	Достаточный уровень (удовлетворительно)	Средний уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
ОПК-1 - Способность и готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия			
Знать:	Имеет представление об основных методах принятия организационно-управленческих решений в организации производства и управления на предприятии	Имеет основные теоретические знания об основных методах принятия организационно-управленческих решений в организации производства и управления на предприятии	Имеет глубокие теоретические знания об основных методах принятия организационно-управленческих решений в организации производства и управления на предприятии
Уметь:	Умеет находить организационно-управленческие решения в организации производства и управления на предприятии, но допускает много ошибок	Умеет находить организационно-управленческие решения в организации производства и управления на предприятии.	Умеет находить организационно-управленческие решения в организации производства и управления на предприятии с учётом конкретных условий функционирования.
Иметь навыки:	Владеет способностью находить организационно-управленческие решения в организации производства и управления на предприятии, но делает ошибки в применении полученных результатов при решении конкретных	Владеет способностью находить организационно-управленческие решения в организации производства и управления на предприятии	Владеет способностью находить организационно-управленческие решения в организации производства и управления на предприятии и нести за них ответственность.

Показатели оценивания	Критерии оценивания		
	Достаточный уровень (удовлетворительно)	Средний уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
ОПК-1 - Способность и готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этические, конфессиональные и культурные различия			
	задач.		
ОК-5 - Способен оформлять, представлять, докладывать, обсуждать и распространять результаты профессиональной деятельности			
Знать:	Имеет представление об основных экономических категориях организации производства	Имеет основные теоретические знания об основных экономических категориях организации производства и управления	Имеет глубокие теоретические знания об основных экономических категориях организации производства и управления
Уметь:	Умеет использовать основы экономических знаний в организации производства и управления на предприятии, но допускает много ошибок	Умеет использовать основы экономических знаний в организации производства и управления на предприятии	Умеет грамотно использовать основы экономических знаний в организации производства и управления на предприятии
Иметь навыки:	Владеет базовыми навыками использования основ экономических знаний в организации производства и управления на предприятии, но делает ошибки в применении полученных результатов.	Владеет базовыми навыками использования основ экономических знаний в организации производства и управления на предприятии	Владеет базовыми навыками использования основ экономических знаний в организации производства и управления на предприятии и может применить результаты для решения конкретных профессиональных задач.

6.2.1. Шкалы оценивания

Шкала оценивания зачета

Оценка	Описание
«зачтено»	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.
«незачтено»	Демонстрирует небольшое понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрирует непонимание проблемы.

Балльно-рейтинговая система оценивания результатов обучения

Наименование позиций	Максимальное количество баллов за единицу	Всего баллов

1 Контрольная точка		
Ведение конспекта лекции и работа с ним	1,5	18
Практическое занятие (присутствие)	0,5	3,0
Ведение терминологического словаря	2,0	2,0
Собеседование по пройденной теме	3,0	3,0
Реферат	4,0	4,0
Итого за модуль 1		30
2 Контрольная точка		
Ведение конспекта лекции и работа с ним	1,5	18
Практическое занятие (присутствие)	0,5	3,0
Ведение терминологического словаря	2,0	2,0
Собеседование по пройденной теме	3,0	3,0
Реферат	4,0	4,0
Итого за модуль 2		30
3 Контрольная точка		
зачет	40	Тест: Зачтено – 40 баллов; Не зачтено – 0 баллов.

Оценка результатов выполнения компьютерных (письменных) тестовых заданий

Оценка	100 вопросов	50 вопросов	20 вопросов
Отлично	0 – 10	0 – 5	0 – 1
Хорошо	11 – 20	6 – 13	2 – 4
Удовлетворительно	21 – 30	14 – 20	5 – 6
Неудовлетворительно	31 и более	21 и более	7 и более

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы:

Указаны в приложении 1.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценивания зачета

Зачет проходит в письменной форме (тестированием) и устно в виде собеседования. Студенту достается вариант задания путем собственного случайного выбора и предоставляется 15 минут на подготовку. Защита готового решения происходит в виде собеседования, на что отводится 5-10 минут. Задание состоит из 10 вопросов, включая обычные, требующие письменного ответа, или тестовые с возможными вариантами ответов, из которых необходимо выбрать правильный. Оценка выставляется:

«зачтено», если студент самостоятельно решает поставленные задачи, используя весь арсенал имеющихся знаний, умений и навыков; умеет оценивать, анализировать и обобщать, делать выводы по результатам собственной деятельности;

«не зачтено», если обучающийся допустил грубые ошибки и не мог применить полученные знания для решения (выполнения) поставленной задачи (задания), обосновать применяемые положения.

Процедура оценивания тестирования

Тестирование используется как в текущем контроле, так и в промежуточной аттестации для оценивания уровня освоенности различных разделов и тем дисциплины.

Проверка тестовых работ, при условии качественного теста и ключей не должна вызывать заметных трудностей. Желательно, чтобы была составлена инструкция по проверке тестовых работ, в которой должны быть ясно и недвусмысленно описаны алгоритм действия проверяющих, особенности оценивания разных видов заданий, способы перепроверки, действия проверяющих в «нештатных» ситуациях.

Технологию проверки лучше оформить в виде инструкции, поскольку это способствует единобразию проверки и перепроверки, позволяет осуществлять действенный контроль за действиями проверяющих, обладает еще целым рядом преимуществ.

Критерии оценки:

Процедура тестирования осуществляется на бумажном носителе включающем 10 тестовых заданий. Время на выполнения задания 15минут. Критерии оценки 9-10 правильно выполненных заданий оценка- отлично; 8-7 правильно выполненных заданий оценка- хорошо; 6-5 правильно выполненных заданий оценка- удовлетворительно. Менее 5 правильных ответов оценка неудовлетворительно.

Процедура оценивания собеседования.

Используется фронтальный опрос, который предполагает работу преподавателя одновременно со всей аудиторией, и проводиться в виде беседы по вопросам. При отборе вопросов и постановке перед студентами учитывается следующее:

- задается не более пяти, они должны непосредственно относиться к проверяемой теме;
- формулировка вопроса должна быть однозначной и понятной отвечающему;
- недопустимо предлагать студентам вопросы, требующие множества ответов, т.е. вопросы открытой формы или так называемые «тестовые» вопросы с ответом «да/нет».

В конце опроса преподаватель дает заключительные комментарии по качеству ответов всех студентов.

Ответы даются или по принципу круга, где каждый следующий отвечает на поставленный педагогом вопрос, или по желанию студентов;

- следует соблюдать динамику ответов: не затягивать паузы между ответами студентов, если требуется задать наводящий вопрос, то следует попросить ответить на заданный вопрос другого студента или попросить дополнить отвечающего;
- форма работы со студентами в системе вопросов может быть разной. Например, чтобы уйти от системы, когда один отвечает, а 3–4 человека слушают, остальные занимаются своими делами, использую опрос «тройкой». На заданный преподавателем вопрос отвечают три студента одновременно: ответ первого дополняет второй, третий комментирует, остальным предоставляется право оценивания ответа всех троих.

Используется также индивидуальный опрос, который направлен на выявление знаний конкретного студента. Формы опроса разнообразные: карточки-задания, решение различных ситуаций, работа с высказываниями, работа у доски, с книгой, разнообразные интеллектуальные задания.

Критерии оценки:

- «зачтено» выставляется студенту, если ответ на вопрос полный, логически структурированный, отражает суть проблематики вопроса;
- «не зачтено» выставляется студенту, если нет ответа на поставленный вопрос, ответ поверхностный, не отражающий сути вопроса.

Процедура оценивания реферата

В рабочей программе дисциплины приводится перечень тем, среди которых студент может выбрать тему реферата.

Параметры оценочного средства:

- информационная достаточность;
- соответствие материала теме и плану;
- стиль и язык изложения (целесообразное использование терминологии, пояснение новых понятий, лаконичность,
- логичность, правильность применения и оформления цитат и др.);
- наличие выраженной собственной позиции;
- адекватность и количество использованных источников (5– 10);
- владение материалом.

На защиту реферата, состоящую из защиты реферата и ответов на вопросы, отводится 10-15 минут.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если содержание работы соответствует теме; цель связана с проблемой, которая исследуется, сформулирована конкретно и отображает специфики предмета исследования; проведен глубокий и всесторонний анализ источников, использована новая специальная литература по теме исследования; реферат выполнен аккуратно, без грамматических и стилистических ошибок.
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если содержание работы не соответствует теме или не раскрывает ее полностью; цель не связана с проблемой, которая исследуется, сформулирована абстрактно и не отображает специфики предмета исследования; не проведен глубокий и всесторонний анализ источников; реферат выполнен неаккуратно, допущены грамматические и стилистические ошибки.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Асаул А.Н. Организация предпринимательской деятельности в АПК: Учеб. пособие. – СПб.: Питер, 2013.- 348с.
2. Кузнецов Ю.В. Теория организации: учебник для бакалавров/ Ю.В. Кузнецов, Е.В. Мелякова. – М.: Изд-во Юрайт, 2012. – 365с.
3. Переверзев М.П., Лунева А.М. Предпринимательство и бизнес: Учебник / Под общ. ред. М.П. Переверзева. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 176с.
4. Резник С.Д., Глухова И.В., Назарова Н.А., Черницов А.Е. Основы предпринимательской деятельности: содержание деятельности, качества и компетенции, профессиональная карьера, личная организация предпринимателя: Учеб. пособие / Под общ. ред. С.Д. Резника. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 224с.

б) дополнительная литература

5. Арутюнов Э.А. Организация предпринимательской деятельности. Основы бизнеса: практикум (тесты, тест-ситуации, задачи, деловые игры) / Э.А. Арутюнов, Р.С. Андреева. – М.: Дашков и К°, 2008. – 144 с.
6. Грядов С.И. Теория предпринимательства. - М.: Колос, 2007.
7. Нечаев В.И., Рысльятов А.З. Предпринимательство: Учеб. пособие. - М.: КолосС, 2008.
8. Организация предпринимательской деятельности в АПК / С.И. Грядов, П.Е. Подгорбунских, В.А. Удалов и др. Под ред. С.И. Грядова – М.: КолосС, 2007 – 416 с.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
Информационные электронные ресурсы «Консультант+», «Гарант»,

1. Справочно-правовая система «Гарант». URL: <http://www.garant.ru>
2. Справочно-правовая система «Консультант». URL: <http://www.consultant.ru>
3. Электронно-библиотечная система. Консультант студента. Электронная библиотека высшего учебного заведения. URL: <http://www.studmedlib.ru>

4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы. URL: www.nalog.ru
5. Официальный сайт Министерства Финансов РФ. URL: www.mfinfin.ru
6. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации. URL: www.gks.ru
7. Официальный сайт Государственной Думы РФ. URL: www.duma.gov.ru
8. Официальный сайт Минэкономразвития РФ. URL: www.economy.gov.ru
9. Российская газета. URL: www.rg.ru
10. Библиотека материалов по экономической тематике. URL: <http://www.libertarium.ru/library>
11. Административно-управленческий портал: менеджмент и маркетинг в бизнесе. Большая электронная библиотека URL: <http://www.aup.ru>
12. Электронно-библиотечная система URL: <http://www.knigafund.ru/books/127823>
13. Электронно-библиотечная система «Лань». URL: <http://e.lanbook.com> (контракт № 94/15 от 11 марта 2015г.)
14. Электронно-библиотечная система «IPR-books» <http://www.iprbookshop.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Зубарева Ю. В., Методические указания для самостоятельных занятий «Организация и управление на предприятиях» для направления «Природооустройство и водопользование», – Тюмень, ГАУ Северного Зауралья, 2016. – Электронный ресурс.

10. Перечень информационных технологий- не используется в процессе изучения

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения лекционных и практических занятий используется мультимедийное оборудование в аудиториях (3-309, 3-101, 3-305).

ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рабочая программа:

одобрена на 20__/_ учебный год. Протокол №__ заседания кафедры
от “__” 20__ г.

Ведущий преподаватель

Зав. кафедрой

одобрена на 20__/_ учебный год. Протокол №__ заседания кафедры
от “__” 20__ г.

Ведущий преподаватель

Зав. кафедрой

одобрена на 20__/_ учебный год. Протокол №__ заседания кафедры
от “__” 20__ г.

Ведущий преподаватель

Зав. кафедрой

одобрена на 20__/_ учебный год. Протокол №__ заседания кафедры
от “__” 20__ г.

Ведущий преподаватель

Зав. кафедрой

одобрена на 20__/_ учебный год. Протокол №__ заседания кафедры
от “__” 20__ г.

Ведущий преподаватель

Зав. кафедрой

одобрена на 20__/_ учебный год. Протокол №__ заседания кафедры
от “__” 20__ г.

Ведущий преподаватель

Зав. кафедрой

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Государственный аграрный университет Северного Зауралья»

Институт экономики и финансов

Кафедра экономики и организации сельскохозяйственного производства

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине Организация и управление на предприятиях

для направления подготовки

20.04.02 Природообустройство и водопользование

Магистерская программа «Рекультивация и охрана земель»

Уровень высшего образования – магистратура

Форма обучения: очная, очно-заочная

Разработчики: доцент, к.э.н

Ю.В. Зубарева

Утверждено на заседании кафедры

протокол № 11 от «2»июня 2016 г.

И.о заведующий кафедрой

Ю.В.Зубарева

Тюмень, 2016

КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Организация и управление на предприятиях

Вопросы для собеседования:

Раздел 1. Особенности отраслевого производства как объекта организации

Тема: Предприятие как хозяйствующий субъект.

Вопросы:

1. Предприятие как субъект рыночной экономики.
2. Виды предприятий в зависимости от характера хозяйственной деятельности.
3. Функционирование предприятия в условиях конкуренции.
4. Принципы экономичности, финансовой устойчивости и прибыльности предприятия.
5. Основные признаки юридического лица.
6. Предприятие как экономическая и производственная система.

Контрольные вопросы (вопросы на закрепление материала):

1. Назовите виды предприятий в зависимости от характера хозяйственной деятельности.
2. Перечислите принципы экономичности, финансовой устойчивости и прибыльности предприятия.
3. Что является основными признаками юридического лица.
4. Дать объяснение предприятия как экономическая и производственная система.

Тема: Инвестиционная деятельность предприятия.

Вопросы:

1. Экономическая сущность и значение инвестиций в рыночной экономике.
2. Источники финансирования инвестиций.
3. Финансовый и оперативный лизинг.
4. Показатели эффективности инвестиционного проекта: чистый дисконтированный или интегральный доход, индекс доходности, внутренняя норма доходности, срок окупаемости.

Контрольные вопросы (вопросы на закрепление материала):

1. Понятие экономической сущности и значение инвестиций в рыночной экономике.
2. Перечислить источники финансирования инвестиций.
3. Назвать составляющие финансового и оперативного лизинга.
4. Показатели эффективности инвестиционного проекта: чистый дисконтированный или интегральный доход, индекс доходности, внутренняя норма доходности, срок окупаемости.

Раздел 2. Система управления на сельскохозяйственном предприятии

Тема: Содержание процесса управления.

Вопросы:

1. Понятие и сущность процесса управления, его элементы и функции.
2. Разработка системы управления предприятием.
3. Определение хозяйственных принципов, ориентиров, целей и задач.
4. Необходимость взаимного соглашения отдельных элементов, составляющих процесс управления.

Контрольные вопросы (вопросы на закрепление материала):

1. Сущность процесса управления, его элементы и функции.
2. Представить характеристику хозяйственных принципов, ориентиров, целей и задач.
3. Необходимость взаимного соглашения отдельных элементов, составляющих процесс управления.

Тема: Методы оптимизации управленческих решений

Вопросы:

1. Основные факторы, оказывающие влияние на процесс принятия управленческих решений.
2. Классификация решений. Характеристика отдельных вариантов решений.
3. Особенности практической реализации решений. Обратная связь.
4. Взаимозависимость решений.
5. Распределение функции ответственности при принятии и реализации управленческих решений.
6. Качества, необходимые управленцу для принятия оптимальных решений.

Контрольные вопросы (вопросы на закрепление материала):

1. Описать процесс принятия управленческих решений.
2. Дать характеристику отдельных вариантов решений.
3. Распределение функции ответственности при принятии и реализации управленческих решений.
4. Назвать качества, необходимые управленцу для принятия оптимальных решений.

Критерии оценки:

- «зачтено» выставляется студенту, если ответ на вопрос полный, логически структурированный, отражает суть проблематики вопроса;
- «не зачтено» выставляется студенту, если нет ответа на поставленный вопрос, ответ поверхностный, не отражающий сути вопроса.

Темы рефератов:

1. Бизнес в рыночной экономике. Проблемы становления и развития малого бизнеса в России
2. Система бизнеса. Реорганизация и ликвидация предпринимательской фирмы
3. Законодательство, регулирующее деловые отношения. Выбор организационно-правовой формы предпринимательской фирмы
4. Формирование капитала для организации собственного дела
5. Концептуальная идея и подходы к ее разработке
6. Личностные качества предпринимателя
7. Бизнес и предпринимательство.
8. Объединения предпринимателей
9. Порядок учреждения нового предприятия.
10. Индивидуальная предпринимательская деятельность без образования юридического лица
11. Законодательные ограничения монополистической деятельности субъектов предпринимательства
12. Договорные отношения в среде бизнеса
13. Формы партнерских связей в бизнесе
14. Среда бизнеса и ее характеристика.
15. Формы участия в предпринимательской деятельности
16. Основные функции общего управления организацией (предприятием).
17. Современные тенденции в управлении производством.
18. Основные функции управления производством.
19. Современные классификации типов производства.
20. Производственная стратегия предприятия и конкурентоспособность.
21. Производственная и маркетинговая стратегии: противоречия и компромисс.
22. Интеграционные образования (стратегические партнерства) в производстве.

23. Роль транснациональных корпораций в ускорении научно-технического прогресса (в превращении мировой экономики в международное партнерство).
24. Специфика производства наукоемкой продукции.
25. Особенности организации процессов обновления продукции в условиях рыночных отношений.
26. Технологические инновации в процессе обновления продукции (S-образные логистические кривые развития технологий).
27. Информационные инновации в процессе обновления продукции.
28. Государственная поддержка научной и инновационной деятельности.
29. Разворачивание функции качества (QFD).
30. Развитие конкуренции в научно-технической и инновационной деятельности (инновационный конкурс).

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если содержание работы соответствует теме; цель связана с проблемой, которая исследуется, сформулирована конкретно и отображает специфики предмета исследования; проведен глубокий и всесторонний анализ источников, использована новая специальная литература по теме исследования; реферат выполнен аккуратно, без грамматических и стилистических ошибок.
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если содержание работы не соответствует теме или не раскрывает ее полностью; цель не связана с проблемой, которая исследуется, сформулирована абстрактно и не отображает специфики предмета исследования; не проведен глубокий и всесторонний анализ источников; реферат выполнен неаккуратно, допущены грамматические и стилистические ошибки.

Комплект заданий для тестирования

Тестовые задания:

1. Какой из признаков не характерен для предпринимательской деятельности?

- *а. Государство несет ответственность по обязательствам предпринимателя.
- б. Деятельность, осуществляемая на свой страх и риск.
- с. Систематическое получение прибыли.

2. Кто такой менеджер?

- а. Предприниматель.
- б. Наёмный работник.
- *с. Все вместе.

3. Организационный план содержит сведения о:

- *а. статусе предприятия;
- б. оценке эффективности проекта;
- с. распределении обязанностей между членами руководящего состава;
- д. сроках строительства.

4. Отличительной чертой индивидуального предпринимателя является:

- *а. ответственность по обязательствам всем принадлежащим имуществом
- б. не несет ответственность по своим обязательствам

5. Какая организация не относится к коммерческим?

- а. Полное товарищество.
- б. Фонд.
- с. Производственный кооператив.

6. Что больше влияет на решение о покупке конкретного товара?

- а. Необходимость.
- б. Потребность.
- с. Ощущения.

7. С какой целью предприятие разрабатывает свой товарный знак?

- а. Для отличия своих товаров от товаров конкурентов.
- б. Для украшения товаров.
- с. Для того, чтобы поместить на упаковке товаров.

8. Причины прекращения деятельности предприятия:

- а. убыточность производства;
- б. реализация предпринимательских способностей;
- с. отсутствие или резкое падение спроса на выпускаемую продукцию.

9. В учредительных документах юридического лица должны определяться:

- а. наименование юридического лица;
- б. порядок управления деятельностью;
- с. местонахождение юридического лица;
- д. местонахождение промышленного предприятия.

10. Юридическое лицо:

- а. отвечает по своим обязательствам своим имуществом;
- б. может не иметь фирменного наименования;
- с. имеет право предъявлять иски и выступать в суде в качестве ответчика.

11. Какой документ не является учредительным?

- а. Устав.
- б. Учредительный договор.
- с. Бизнес-план.

12. Укажите наиболее правильный набор элементов фирменного стиля предприятия:

- а. логотип, девиз, товарный знак;
- б. товарный знак, логотип;
- с. девиз, товарный знак, логотип, фирменные цвета.

13. Высшим органом управления в обществе с дополнительной ответственностью является:

- а. собрание полных товарищеской;
- б. собрание вкладчиков;
- с. собрание пайщиков.

14. Промышленно-производственный персонал:

- а. фактически работающий на предприятии;
- б. только занятый в производственной деятельности основных цехов;
- с. занятые в производственной деятельности и обслуживании производства работники основных и вспомогательных цехов.

15. Списочный состав работников предприятия:

- а. фактически работающий на предприятии;
- б. только занятый в производственной деятельности основных цехов;
- с. работники, принятые на постоянную и временную работу, связанную с основной и неосновной деятельностью.

16. Образование новых предприятий определяется следующими факторами:

- а. наличие неудовлетворенного спроса на продукцию;
- б. избыток трудовых ресурсов;
- с. реализация предпринимательских способностей.

17. В краткосрочном периоде аккордные субсидии, в отличие от количественных субсидий:

- а. не зависят от объема выпуска фирмы;
- б. зависят от объема выпуска фирмы;
- с. не влияют на величину оптимального значения прибыли фирмы;
- д. не влияют на величину оптимального значения объема выпуска фирмы;
- е. не влияют на величину оптимального значения цены товара.

18. Основным назначением устава предприятия является:

- а. информирование лиц, вступающих в отношение с предприятием, о круге деятельности, правах и обязанностях данного предприятия;
- б. информирование лиц, вступающих в отношение с предприятием, о показателях финансовой деятельности предприятия;
- с. информирование лиц, вступающих в отношение с предприятием, о стратегиях деятельности предприятия.

19. Как называется разрешение (право) на осуществление коммерческой организацией определенного законом вида деятельности?

- а. Сертификат соответствия.
- б. Свидетельство о ведении предпринимательской деятельности.
- с. Лицензия.

20. Резюме бизнес-плана включает сведения:

- а. о форме собственности предприятия;
- б. цели проекта;
- с. производственном плане;
- д. плане маркетинга.

21. Производственный план включает:

- а. программу производства продукции;
- б. программу стимулирования продаж продукции;

- c. условия поставки готовой продукции;
- d. условия поставки сырья.

22. План маркетинга включает:

- a. программу производства продукции;
- b. программу стимулирования продаж продукции;
- c. условия поставки готовой продукции;
- d. условия поставки сырья.

23. Финансовый план содержит:

- a. план затрат на реализацию проекта;
- b. оценку эффективности проекта;
- c. обоснование цены на продукцию.

24. Как называется процесс изменения правового статуса юридического лица?

- a. Регистрация.
- b. Реорганизация.
- c. Лицензирование.

25. Товарищество, участники которого занимаются предпринимательской деятельностью от имени товарищества и несут ответственность по его обязательствам, принадлежащим им имуществом, называется:

- a. полное товарищество;
- b. товарищество на вере;
- c. командитное товарищество.

26. Командитисты имеют право:

- a. получать часть прибыли товарищества;
- b. выйти из товарищества по окончании финансового года;
- c. участвовать в управлении товариществом.

27. Акционеры:

- a. несут риск убытков в пределах стоимости принадлежащих им акций;
- b. отвечают по обязательствам АО;
- c. имеют право принимать решения от имени всего АО.

28. Непубличное акционерное общество может:

- a. проводить открытую эмиссию акций;
- b. устанавливать минимальный размер уставного капитала в 100 минимальных размеров оплаты труда;
- c. иметь число акционеров более 50.

29. В каком документе рассматриваются риски организации?

- a. В уставе.
- b. В учредительном договоре.
- c. В бизнес-плане.

30. Назовите документ, в котором отражаются хозяйственные средства и их источники:

- a. устав;
- b. баланс;
- c. бизнес-план.

31. Учредители предприятия какой организационно-правовой формы имеют право делить прибыль по итогам года пропорционально трудовому участию?

- a. Открытого акционерного общества.
- b. Общества с дополнительной ответственностью.
- c. Производственного кооператива.

32. Какая организация относится к коммерческой?

- a. Учреждение.
- b. Артель.
- c. Потребительский кооператив.

33. Какой учредительный документ не составляется коммерческой организацией, если у нее один учредитель?

- a. Устав.
- b. Бизнес-план.
- c. Учредительный договор.

34. Высшим органом управления в обществе с ограниченной ответственностью является:

- a. собрание полных товарищей;
- b. собрание участников;
- c. собрание пайщиков.

35. Штриховой код на товар ставится:

- a. обязательно;
- b. не обязательно;
- c. по усмотрению предприятия.

- 36. Вложение средств с целью получения дохода или увеличения своего капитала — это...**
- a. инвестиции;
 - b. лизинг;
 - c. франшиза.
- 37. Аренда оборудования предпринимателем для ведения производственной деятельности называется...**
- a. лизингом;
 - b. франшизой;
 - c. листингом.
- 38. Статья баланса «Уставный капитал» относится:**
- a. к активу баланса;
 - b. к пассиву баланса;
 - c. к активу и пассиву баланса.
- 39. Если гражданин собирается быть единственным учредителем, то предприятие какой организационно-правовой формы он может выбрать?**
- a. Производственный кооператив.
 - b. Полное товарищество.
 - c. Общество с дополнительной ответственностью.
- 40. Финансово-промышленная группа — это:**
- a. многоотраслевое акционерное общество, осуществляющее контроль через систему участия;
 - b. объединение нескольких промышленных предприятий;
 - c. объединение промышленного, банковского, страхового и торгового капиталов.
- 41. К основным организационно-экономическим формам предпринимательства относятся:**
- a. товарищества, общества, кооперативы;
 - b. концерны, ассоциации, ФПГ.
- 42. Объединения юридических лиц создаются в целях:**
- a. координации предпринимательской деятельности коммерческих организаций;
 - b. координации защиты общих имущественных интересов;
 - c. увеличения объема выпуска производимой продукции.
- 43. Общественные и религиозные организации — добровольные объединения граждан на основе общности их интересов для удовлетворения:**
- a. духовных потребностей;
 - b. материальных потребностей;
 - c. культурных потребностей.
- 44. С какого возраста можно заниматься предпринимательской деятельностью?**
- a. С 18 лет.
 - b. С 16 лет.
 - c. С 14 лет.
- 45. С какого периода предприниматель может быть признан банкротом?**
- a. В течение трех месяцев с момента наступления даты исполнения обязанности по уплате обязательных платежей.
 - b. В течение четырех месяцев с момента наступления даты исполнения обязанности по уплате обязательных платежей.
 - c. В течение одного месяца с момента наступления даты исполнения обязанности по уплате обязательных платежей.
- 46. Кто из занятых предпринимательской деятельностью отвечает по своим обязательствам личным имуществом?**
- a. Индивидуальный предприниматель без образования юридического лица.
 - b. ООО.
 - c. АО.
- 47. Индивидуальный предприниматель без образования юридического лица...**
- a. имеет право нанимать работников;
 - b. не имеет права нанимать работников;
 - c. для найма работников должен получить дополнительное разрешение.
- 48. Может ли государственное предприятие заниматься коммерческой деятельностью?**
- a. Да.
 - b. Нет.
 - c. При условии, если будет принят специальный закон.
- 49. Какой документ является учредительным в полном товариществе?**
- a. Учредительный договор.
 - b. Устав.
 - c. Бизнес-план.
- 50. Непубличное акционерное общество — это общество, акции которого:**

- a. распределяются только среди его учредителей;
- b. не могут продаваться держателями без согласия других акционеров.

51. Прибыль кооператива распределяется между его членами:

- a. в равных долях;
- b. пропорционально паям;
- c. в соответствии с их трудовым вкладом.

52. Унитарное предприятие:

- a. наделено правом собственности на закрепленное за ним имущество;
- b. имеет неделимое имущество, находящееся в государственной собственности;
- c. имеет неделимое имущество, находящееся в муниципальной собственности.

53. Доходами организации признаются следующие поступления:

- a. выручка от продажи продукции;
- b. сумма НДС;
- c. сумма залога;
- d. акцизы.

54. Какой бизнес-план должен составить предприниматель с целью привлечения дополнительных денежных средств для развития предприятия?

- a. Санационный.
- b. Инвестиционный.
- c. Оперативный.

55. Предприятие какой организационно-правовой формы не относится к коммерческим организациям?

- a. Унитарное предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения.
- b. Потребительский кооператив.
- c. Артель.

56. Что подразумевается в предпринимательской деятельности под термином «реорганизация» предприятия?

- a. Ликвидация.
- b. Преобразование.
- c. Регистрация.

57. В чьей компетенции находится изменение устава общества с ограниченной ответственностью?

- a. Директора.
- b. Общего собрания участников.
- c. Ревизионной комиссии.

58. Какой термин не относится к этапам жизненного цикла товара?

- a. Внедрение на рынок.
- b. Зрелость.
- c. Выведение с рынка.

59. Прибыль:

- a. представляет собой финансовый результат хозяйственной деятельности предприятия;
- b. складывается из выручки от продажи продукции и других поступлений;
- c. принимается к учету в сумме поступлений денежных средств и иного имущества.

60. Как называется руководитель акционерного общества?

- a. Директором.
- b. Председателем.
- c. Президентом.

61. К каким средствам производства относится готовая продукция?

- a. Основным.
- b. Оборотным.
- c. Вторичным.

62. Если предприниматель заключил договор аренды помещения, то какое из трех прав, характеризующих собственность, не распространяется на арендованное имущество?

- a. Владения.
- b. Пользования.
- c. Распоряжения.

63. Для признания положения предпринимателя на рынке доминирующим нужны два условия:

- a. доля на рынке, превышающая 65%, и возможность ограничивать конкуренцию;
- b. доля на рынке, превышающая 75%, и возможность диктовать цены;
- c. доля на рынке, не превышающая 35%, и возможность ограничивать конкуренцию.

64. Имеет ли право индивидуальный предприниматель привлекать и использовать труд других граждан?

- a. Имеет право привлекать труд других граждан.
- b. Не имеет права привлекать труд других граждан.

с. Имеет право привлекать труд других граждан, если зарегистрируется в качестве юридического лица.

65. Инфляция — это...

- a. снижение цен на товары и услуги;
- b. повышение цен на товары и услуги;
- c. снижение и повышение цен в зависимости от спроса.

66. Какой вид акций не дает права голоса на общем собрании акционеров?

- a. Привилегированные.
- b. Обыкновенные.
- c. Именные.

67. Источники формирования имущества коммерческих организаций, находящихся в частной собственности:

- a. поступления от учредителей;
- b. выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- c. вклады государства.

68. Предпринимательская деятельность осуществляется:

- a. самим собственником средств производства под свою имущественную ответственность;
- b. руководителем предприятия от имени юридического лица;
- c. сотрудником предприятия от имени руководителя.

69. Коммерческими организациями признаются юридические лица:

- a. преследующие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности;
- b. занимающиеся производством и реализацией продукции;
- c. объединения юридических лиц.

70. По виду или назначению предпринимательская деятельность может быть:

- a. производственной;
- b. коммерческой;
- c. некоммерческой;
- d. финансовой.

72. Налог на рекламу относится к...

- a. местным налогом;
- b. региональным (областным) налогом;
- c. федеральным налогом.

73. Ограниченнность ресурсов свойственна...

- a. всем предпринимателям;
- b. начинающим предпринимателям;
- c. предпринимателям, чей бизнес находится на грани банкротства.

74. Ситуация, когда на рынке один предприниматель-покупатель и много предпринимателей-продавцов, называется...

- a. монополией;
- b. монопсонией;
- c. олигополией.

75. Товар — это все то, что...

- a. произведено;
- b. произведено и продано;
- c. находится в процессе производства.

76. Увеличение темпов инфляции выгодно...

- a. покупателю, купившему товары в кредит;
- b. предпринимателю, продавшему товары в кредит;
- c. всем.

77. Может ли государственное предприятие заниматься предпринимательской деятельностью?

- a. Да.
- b. Нет.

c. При условии, если будет принят специальный закон.

78. Группа потребителей, одинаково реагирующая на элементы комплекса маркетинга (цену, стимулирование сбыта) называется...

- a. клиентом;
- b. сегментом;
- c. выборкой.

79. Публичное акционерное общество обязано:

- a. вести реестр акционеров;
- b. публиковать для всеобщего обозрения свой годовой отчет;
- c. устанавливать минимальный размер уставного капитала в 100 минимальных размеров оплаты труда.

80. Уставной капитал ООО должен быть оплачен его участниками более чем на половину:

- a. на момент регистрации;

- b. на момент реализации первой партии продукции;
- c. в течение первого года деятельности.

81. Участники АО:

- a. отвечают по обязательствам компаний-учредителей;
- b. несут риск убытков в пределах стоимости внесенных ими вкладов;
- c. должны в обязательном порядке вносить трудовой вклад в деятельность предприятия.

82. В числе ООО могут быть:

- a. предприятия;
- b. государственные органы;
- c. граждане.

83. Какие этапы имеет жизненный цикл товара?

- a. Внедрение, зрелость, спад, подъем.
- b. Внедрение на рынок, рост, зрелость, спад.
- c. Внедрение, подъем, рост, спад.

84. Этапы разработки нового товара включают:

- a. сбор идей, отбор идей, создание экспериментального образца, рыночный тест товара, серийное производство;
- b. выдвижение идей, отбор идей, создание целевых групп, создание экспериментального образца, рыночный тест, доработку, серийное производство;
- c. выдвижение идей, создание целевых групп, создание экспериментального образца, рыночный тест, доработку, серийное производство.

85. Заработная плата директора фирмы относится...

- a. к общехозяйственным расходам;
- b. к общепроизводственным расходам;
- c. к производственным расходам.

86. Балансовую прибыль предприниматель должен рассчитывать по формуле:

- a. балансовая прибыль = прибыль от реализации продуктов + прибыль от реализации основных фондов + доходы от внереализационных операций;
- b. балансовая прибыль = прибыль от реализации продукции + прибыль от реализации основных фондов + прибыль от внереализационных операций;
- c. балансовая прибыль = выручка - себестоимость.

87. К оборотным средствам относятся...

- a. здание;
- b. сырье, материалы;
- c. оборудование.

88. Профессиональная предпринимательская деятельность состоит...

- a. из хозяйственно-экономической деятельности;
- b. из производственно-маркетинговой деятельности;
- c. из хозяйственно-экономической деятельности и производственно-маркетинговой деятельности.

89. Кто обладает правом на обращение в арбитражный суд с заявлением о признании предпринимателя (должника) банкротом в связи с неисполнением денежных обязательств?

- a. Предприниматель (должник) и прокурор.
- b. Кредитор и предприниматель (должник).
- c. Предприниматель (должник), кредитор и прокурор.

90. На какой стадии жизненного цикла товара предприниматель должен расширять каналы сбыта?

- a. На стадии внедрения на рынок.
- b. На стадии роста.
- c. На стадии спада.

91. По формам собственности имущество предприятия может быть:

- a. личным;
- b. общественным;
- c. частным;
- d. государственным.

92. Муниципальное предприятие учреждается:

- a. федеральными органами власти;
- b. местными органами власти;
- c. предпринимателями, зарегистрированными в данном регионе.

93. Товарищество, общество, кооперативы относятся:

- a. к организационно-правовым формам предпринимательства;
- b. организационно-экономическим формам предпринимательства;
- c. различным формам собственности.

94. Какой вид рекламы по цели должен использовать предприниматель, если он хочет сформировать имидж своей фирмы?

- a. Убеждающую.
- b. Напоминающую.
- c. Информативную.

95. С точки зрения фирмы леса, недра и воздух относятся к земле, как фактору производства.

- a. Верно.
- b. Неверно.

96. В командной экономике объем производства общественных благ поддерживается на оптимальном, с точки зрения общества, уровне.

- a. Верно.
- b. Неверно.

97. Деноминация национальной валюты выгодна экспортерам.

- a. Верно.
- b. Неверно.

98. Если совершенно конкурентная фирма получает отрицательную прибыль при условии максимума своей средней прибыли, то ей следует увеличить объем выпуска.

- a. Верно.
- b. Неверно.

99. Согласно Налоговому кодексу Российской Федерации, налог на имущество физических лиц...

- a. относится к категории Федеральных налогов и сборов;
- b. относится к категории Региональных налогов и сборов;
- c. относится к категории Местных налогов и сборов;
- d. не относится к налогам и сборам, взимаемым на территории Российской Федерации.
- e. Нет верного ответа.

100. FOREX — это система...

- a. электронного бухгалтерского учета;
- b. электронных взаиморасчетов фирм;
- c. электронных валютных торгов;
- d. электронного таможенного контроля;
- e. электронного интернет-магазина.

Критерии оценки выполнении теста

«Отличный» результат - выполнение более 90% тестовых заданий

«Хороший» результат - выполнение от 65% до 90% тестовых заданий

«Удовлетворительный» результат - выполнение более 50% тестовых заданий

Неудовлетворительный результат (продвинутый уровень не достигнут) - выполнение менее 50% тестовых заданий

Вопросы к зачёту

ОПК-1

1. Предприятие как субъект рыночной экономики.
2. Виды предприятий в зависимости от характера хозяйственной деятельности.
Функционирование предприятия в условиях конкуренции.
3. Принципы экономичности, финансовой устойчивости и прибыльности предприятия. Основные признаки юридического лица.
4. Предприятие как экономическая и производственная система.
5. Экономическая сущность и значение инвестиций в рыночной экономике.
6. Основные факторы, оказывающие влияние на процесс принятия управленческих решений.
7. Классификация решений.
8. Характеристика отдельных вариантов решений.
9. Особенности практической реализации решений.

ОК-5

10. Реальные (прямые), портфельные (финансовые), интеллектуальные, венчурные (рисковые) инвестиции, аннуитет.
11. Источники финансирования инвестиций.
12. Финансовый и оперативный лизинг.

13. Показатели эффективности инвестиционного проекта: чистый дисконтированный или интегральный доход, индекс доходности, внутренняя норма доходности, срок окупаемости.
14. Понятие и сущность процесса управления, его элементы и функции.
15. Разработка системы управления предприятием.
16. Определение хозяйственных принципов, ориентиров, целей и задач.
17. Необходимость взаимного соглашения отдельных элементов, составляющих процесс управления.
18. Обратная связь.
19. Взаимозависимость решений.
20. Распределение функции ответственности при принятии и реализации управленческих решений.
21. Качества, необходимые управленцу для принятия оптимальных решений.

Критерии оценки:

- «зачтено», если студент самостоятельно решает поставленные задачи, используя весь арсенал имеющихся знаний, умений и навыков; умеет оценивать, анализировать и обобщать, делать выводы по результатам собственной деятельности;
- «не зачтено», если обучающийся допустил грубые ошибки и не мог применить полученные знания для решения (выполнения) поставленной задачи (задания), обосновать применяемые положения.