

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СЕВЕРНОГО ЗАУРАЛЬЯ»

П Р И К А З

24.08.2020 года

№ 162-х/д

С целью подготовки университета к началу 2020-2021 учебного года с учетом рекомендаций по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования, утвержденных 29.07.2020 г. Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить начало учебного года с 01.09.2020 г.
2. Проректору по учебной и воспитательной работе Абдразакову Р.И.:
 - 2.1. Организовать учебный процесс для студентов очной формы обучения с очным проведением практических и лабораторных занятий и проведением лекционных занятий с использованием дистанционных технологий. По отдельному решению проректора по УВР Абдразакова Р.И. допустить проведение лекционных занятий в очном формате.
 - 2.2. Перевести учебные занятия студентов заочной и очно-заочной формы обучения в дистанционный формат.
 - 2.3. Разрешить студентам при наличии обоснования в заявительном порядке в дирекции институтов обучаться онлайн (заявление в письменной форме).
 - 2.4. Задействовать максимально аудиторный фонд в 6-ти дневном формате.
 - 2.5. Закрепить в рамках одного дня за каждой учебной группой аудиторию, организовав обучение и пребывание в закрепленной за каждой группой аудитории, за исключением лабораторных занятий и занятий по дисциплине “Физическая культура и спорт”.
 - 2.6. Установить дифференцированное начало учебного года для разных учебных групп в целях максимального разобщения учебных групп.
 - 2.7. Подготовить расписание учебных занятий в срок до 25.08.2020 г.
 - 2.8. Организовать консультации студентов в дистанционном формате.
 - 2.9. Организовать максимально проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий. При проведении занятий физической культурой в закрытых сооружениях с учетом разобщения по времени разных учебных групп и с учетом методических рекомендаций МР 3.1/2.1.0184-20 "Рекомендации по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19", МР 3.1/2.1.0192-20 "Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес-клубах)".
 - 2.10. Пересмотреть планы учебной и воспитательной работ, исключив проведение массовых мероприятий среди различных групп студентов.

2.11. Организовать работу библиотеки согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 "Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках".

2.12. Осуществлять привлечение ППС старше 65 лет и имеющих хронические заболевания к реализации учебного процесса только в дистанционном формате. Заведующим кафедрами предусмотреть перераспределение учебной работы с учетом необходимости выполнения этого требования, в частности, разрешить привлечение аспирантов к учебной работе.

2.13. Провести инструктаж обучающихся под роспись (подпись) по правилам поведения в условиях принимаемых Университетом мер по профилактике новой коронавирусной инфекции COVID-19, в т.ч. их обязанности по использованию средств индивидуальной защиты и соблюдению безопасной дистанции (дополнение к правилам внутреннего учебного распорядка) в срок до 21.09.2020 г. Не допускать к занятиям лиц, не прошедших данный инструктаж.

2.14. Подготовить график проведения организационных собраний 1 сентября с первокурсниками в срок до 25.08.2020 г.

3. Проректору по научной работе Глазуновой Л.А.:

3.1. Обеспечить выполнение научно-исследовательской работы обучающихся в помещениях Университета с соблюдением рекомендаций по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

3.2. Пересмотреть план научных мероприятий, перевести массовые мероприятия в дистанционный формат.

4. Начальнику административно-хозяйственного управления Мизинкову С.В.:

4.1. Организовать работу отдела общественного питания Университета согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.3.6.0190-20 "Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19".

5. Начальнику управления безопасности Сапогову Н.В.:

5.1. Обеспечить проведение термометрии на входе в здания университета, проверку наличия средств индивидуальной защиты у студентов, преподавателей (маски).

5.2. Организовать своевременную выдачу кампусных карт студентам первого курса.

6. Начальнику управления информационных технологий и систем Шагисултанову В.Г.:

6.1. Обеспечить готовность серверов и информационных систем Университета к бесперебойной работе в течении учебного года.

6.2. Обеспечить всех студентов первого курса доступом к корпоративным информационным ресурсам и ЭИОС Университета.

7. Начальнику планово-экономического управления С.В. Устюговой:

7.1. В рамках исполнения настоящего приказа закупки произвести в соответствии с п. 9 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе в сфере закупок (44-ФЗ).

8. Начальнику по информационной политике Михайлову А.В.:

8.1. Обеспечить наличие информации о предупреждении и профилактике новой коронавирусной инфекции на информационных стендах, официальном сайте и социальных сетях университета в срок до 01.09.2020 г.

8.2. Разместить общую информацию об организации учебного процесса с 01.09.2020г. на официальном сайте Университета в срок до 26.08.2020 г.

9. Возложить персональную ответственность за соблюдение социальной дистанции на руководителей подразделений, обеспечивающих организацию учебного и внеучебного процессов.

10. Контроль исполнения настоящего приказа возлагаю на Абдразакова Р.И., проректора по учебной и воспитательной работе.

Ректор



Е.Г. Бойко