


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бойко Елена Григорьевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.09.2024 12:38:19
Уникальный программный ключ:
e69eb689122030af7d22cc354bf0eb9d453ecf8f

Министерство сельского хозяйства РФ
ФГБОУ ВО Государственный аграрный университет Северного Зауралья
Инженерно-технологический институт
Кафедра Технические системы в АПК

«Утверждаю»
Заведующий кафедрой
 Н.Н. Устинов

«21» октября 2020г

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Эксплуатационная практика

для направления подготовки 35.03.06 «Агроинженерия»

профиль "Технический сервис в агропромышленном комплексе"

Уровень высшего образования – бакалавриат

Форма обучения – очная, заочная

Тюмень, 2020

При разработке программы производственной практики в основу положены:

- 1) ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 35.03.06 «Агроинженерия» утвержденный Министерством образования и науки РФ «23» августа 2017г., приказ № 813
- 2) Учебный план основной образовательной программы 35.03.06 «Агроинженерия», направленность «Технический сервис в агропромышленном комплексе» одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья от «23» сентября 2020 г. Протокол № 2

Рабочая программа производственной практики одобрена на заседании кафедры «Технические системы в АПК» от «21» октября 2020г. Протокол №2

Заведующий кафедрой _____  Н.Н. Устинов

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) одобрена методической комиссией института от «24» октября 2020 г. Протокол №2

Председатель методической комиссии института _____  О.А. Мелякова

Разработчики:

Устинов Н. Н., доцент кафедры технических систем в АПК, канд. техн. наук

Мартыненко Д.С., генеральный директор АО ПЗ «Учебно опытное хозяйство ГАУ Северного Зауралья», канд. тех. наук.

Кривич С.М., генеральный директор ООО «ЭВИКА-АГРО»

Директор института:

_____ 

Г.А. Дорн

1. Вид и тип практики

Вид практики: *производственная*.

Тип практики: *Эксплуатационная практика*.

Форма организации образовательной деятельности при реализации эксплуатационной практики - практическая подготовка.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-5	Способен осуществлять контроль реализации планов и технологий эксплуатации сельскохозяйственной техники	ИД-1 _{ПК-5} Использует методы контроля качества механизированных операций в сельскохозяйственном производстве	Знать: - современные технологические процессы технического сервиса машин и оборудования в АПК, восстановления изношенных деталей машин; - правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и норм охраны труда и природы на предприятиях технического сервиса. Уметь:
ПК-8	Способен вести учет сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема выполняемых подчиненными работ, потребления материальных ресурсов, затрат на ремонт, техническое обслуживание с.-х. техники и оформление соответствующих документов	ИД-2 _{ПК-8} . Оформляет документально результаты проделанной работы	- планировать техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники; - разрабатывать технологические процессы технического обслуживания, диагностирования, ремонта машин и оборудования; - пользоваться технической документацией для проектирования технологических процессов ремонта машин, восстановления деталей; - осуществлять производственный контроль параметров технологических процессов, качества продукции и выполненных работ при техническом обслуживании и ремонте сельскохозяйственной техники и оборудования; - организовать работу по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования. Владеть: - навыками использования типовых технологий технического сервиса, методикой планирования технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники; - навыками осуществления производственного контроля параметров технологических процессов, качества продукции и выполненных работ при техническом обслуживании и ремонте сельскохозяйственной техники и оборудования.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Данная производственная практика относится к Блоку 2 части, формируемой участниками образовательных отношений.

Производственная практика проходит на 3 курсе в 5 семестре по очной форме обучения, на 3 курсе в 6 семестре - заочной форме обучения.

4. Объем практик в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

Общая трудоемкость практики составляет 216 часов (6 зачетных единиц).

Вид учебной работы	Форма обучения	
	очная	заочная
Вводная лекция	-	-
Практические занятия	-	-
Лабораторные исследования	-	-
Экскурсии	-	-
Производственная работа	-	-
Полевые работы	-	-
Самостоятельная работа (всего)	213	215,25
<i>В том числе:</i>	-	-
Выполнение индивидуального задания	173	175,25
Подготовка отчета	40	40
Контроль	3	0,75
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет
Общая трудоемкость	216 час 6 з.е.	216 час 6 з.е.

5. Содержание практики

5.1. Содержание разделов практики

№ п/п	Наименование раздела практика	Содержание раздела
1	2	3
1	Организационно-подготовительный этап	Выдача задания для написания отчета. Вводный инструктаж и первичный инструктаж на рабочем месте по охране труда.
2	Основной этап	Направления производственной деятельности предприятия: характеристика МТП и условий его эксплуатации (условия использования сельскохозяйственной техники количественно-качественный состав машинно-тракторного парка); - операционно-технологические карты по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур; - показатели использования машинно-тракторного парка и агрегатов при выполнении технологических операций; - наличие технических средств (их марка, техническая характеристика, год выпуска) для выполнения операций по техническому обслуживанию и диагностированию тракторов, автомобилей, комбайнов и сельскохозяйственных машин; - состояние ремонтно-обслуживающей базы хозяйства: мастерской, машинного двора, гаража и т.д. - организация хранения машин; - организация обеспечения машинно-тракторного парка топливо-смазывающими материалами.
3	Заключительный этап	Подготовка отчета

5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела учебной практики	Виды СРС	Всего часов	Вид контроля
1	3	4	5	6
2	Основной (теоретический) этап	Выполнение индивидуального задания	173	Собеседование, защита отчета, Зачет
3	Заключительный этап	Подготовка отчета	40	Собеседование, защита отчета, Зачет
ИТОГО:			213	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела учебной практики	Виды СРС	Всего часов	Вид контроля
1	3	4	5	6
2	Основной этап	Выполнение индивидуального задания	175,25	Собеседование, защита отчета, Зачет
3	Заключительный этап	Подготовка отчета	40	Собеседование, защита отчета, Зачет
ИТОГО:			215,25	

5.2.1 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы:

1. Устинов Н.Н., Мартыненко Д.С. Производственная эксплуатационная практика. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентами всех форм обучения для направления подготовки 35.03.06 Агроинженерия, профиль Технический сервис в агропромышленном комплексе. [Электронный ресурс]. / Сост. Устинов Н.Н., Мартыненко Д.С. – Тюмень: ГАУ «Северного Зауралья», 2020.

6. Формы отчетности по практике

По результатам практики обучающиеся должны представить отчет. Отчет по практике должен быть выполнен по требованиям, изложенным в ФОС (указаны в приложении 1.)

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций и оценочные средства индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Наименование оценочного средства
ПК-5	ИД-1ПК-5 Использует методы контроля качества механизированных операций в сельскохозяйственном производстве	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -современные технологические процессы технического сервиса машин и оборудования в АПК, восстановления изношенных деталей машин; -правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и норм охраны труда и природы на предприятиях технического сервиса. 	
ПК-8	ИД-2ПК-8. Оформляет документально результаты проделанной работы	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники; - разрабатывать технологические процессы технического обслуживания, диагностирования, ремонта машин и оборудования; - пользоваться технической документацией для проектирования технологических процессов ремонта машин, восстановления деталей; - осуществлять производственный контроль параметров технологических процессов, качества продукции и выполненных работ при техническом обслуживании и ремонте сельскохозяйственной техники и оборудования; - организовать работу по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования типовых технологий технического сервиса, методикой планирования технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники; - навыками осуществления производственного контроля параметров технологических процессов, качества продукции и выполненных работ при техническом обслуживании и ремонте сельскохозяйственной техники и оборудования 	Вопросы к защите отчета

7.2. Шкала оценивания

«зачтено» - наличие положительной характеристики (отзыва), дневника, отчета по практике, демонстрация глубокой общетеоретической подготовки, проявлены умения обобщать, анализировать материал, делать выводы, содержательные и правильные ответы

на контрольные вопросы и задания по каждому показателю сформированности компетенций.

«не зачтено» - отсутствие или положительной характеристики, или дневника, или отчета по практике, слабая общетеоретическая подготовки, умения обобщать, анализировать материал, делать выводы отсутствуют, отсутствуют ответы на контрольные вопросы и задания по каждому показателю сформированности компетенций, допущены принципиальные ошибки

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы:

Указаны в приложении 1.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература

1. Технический сервис машин сельскохозяйственного назначения : учебное пособие / А. И. Завражнов, С. М. Ведищев, Ю. Е. Глазков [и др.]. — Тамбов : ТГТУ, 2020. — 137 с. — ISBN 978-5-8265-2249-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/320246>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Михайлов, А. С. Эксплуатация машинно-тракторного парка : учебное пособие / А. С. Михайлов. — Вологда : ВГМХА им. Н.В. Верещагина, 2019. — 134 с. — ISBN 978-5-98076-296-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/130820>

б) дополнительная литература

1. Овсянников, С. А. Технологические регулировки современных зерноуборочных комбайнов : учебное пособие / С. А. Овсянников, Е. В. Герасимов, Г. Г. Шматко. — Ставрополь : СтГАУ, 2019. — 92 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/169732>

2. Сохт, К. А. Технологии и технические средства ухода за пропашными культурами : учебное пособие / К. А. Сохт. — Краснодар : КубГАУ, 2019. — 109 с. — ISBN 978-5-00097-836-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/196505>

3. Эксплуатация машинно-тракторного парка : учебное пособие / А. И. Завражнов, С. М. Ведищев, Ю. Е. Глазков [и др.]. — Тамбов : ТГТУ, 2019. — 224 с. — ISBN 978-5-8265-2037-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/319937>

в) ресурсы сети «Интернет»

www.protect.gost.ru, www.gosthelp.ru;
www.gosthelp.ru;

[Научная электронная библиотека www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru);

[Электронно-библиотечная система «Лань» www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com);

[Электронно-библиотечная система «IPR-books» www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru);

<http://techexpert.cntd72.ru:3012/docs/> - базы данных нормативных документов

Техэксперт

<http://www.rosagromash.ru/> - Официальный сайт Росагромаш

<http://www.rosinformagrotech.ru/pricelist> - Официальный сайт «Росинформагротех»

<https://www.agritechnica.com/ru/> - Официальный сайт выставки Agritechnica

<https://www.eurotier.com> – Официальный сайт выставки EuroTier

www.agris.ru - Международная информационная система по сельскому хозяйству

www.agro-prom.ru - Информационный портал по сельскому хозяйству и аграрной науке

www.agro.ru - Информационно-поисковая система АПК

www.aris.ru - Аграрная российская информационная система

Современная техника и оборудование для растениеводства.

<http://www.claas.ru/produkte/easy> -Продукты фирмы CLAAS для точного земледелия

<https://rostselmash.com/> - Официальный сайт компании Ростсельмаш

<http://www.krone-rus.ru/> - Официальный сайт компании KRONE

<http://www.amazone.ru/> - Официальный сайт компании AMAZONE

<https://lemken.com/ru/> Официальный сайт компании LEMKEN

<http://agriculture1.newholland.com/apac/ru-ru> Официальный сайт компании NEW

HOLLAND

http://www.deere.ru/ru_RU/regional_home.page Официальный сайт компании JOHN

DEER

<http://www.kuhn.ru/> Официальный сайт компании KUHN

<http://www.grimme.com/> Официальный сайт компании GRIMME

<http://masseyferguson.ru/> Официальный сайт компании MASSEY FERGUSON

<https://www.caseih.com/apac/ru-ru> Официальный сайт компании CASE IH

https://www.trimble.com/Our_Product/Product_Segments.aspx - Официальный сайт

TRIMBLE

www.mihelagro.ru - журнал Механизация и электрификация сельского хозяйства

www.selhozizdat.ru - журнал Сельскохозяйственная техника

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Операционная система Windows (лицензионно-программное обеспечение)

2. Пакет прикладных программ MS Office 2007 (университетская лицензия)

3. Google meet (www.meet.google.com)

4. Test ЭИОС ГАУСЗ (www.lms-test.gausz.ru)

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В период прохождения практики, используется материально-техническая база Центра технического обслуживания, учебно-опытного хозяйства университета:

Пневмосортировочная машина ПСМ-05

Сеялка ССНП- 16

Культиватор KOS 2.6 В с опорными колесами

Косилка Л-501-01

Плуг чизельный ПЧН-2,3 (ПЧН-2,3.00.00.00Б)

Борона зубовая БЗСС-1,0Г

Борона зубовая БЗСС-1,0Г

Трактор универсальный колесный классической компоновки тягового класса АТМ 4200 "TERRION"

Комбайн зерноуборочный TERRION SR 2010 72 ТУ 7433

Трактор Беларус- 82,1-23/12-23/32 ТК 7488

Картофелекопатель навесной КТН-2В

Сеялка зерновая механическая СЗМ 540 Т

Сеялка зерновая механическая травяная для селекционных работ СЗМ 200 Т

Плуг 3-х корпусный оборотный навесной ПОН-3-35

Плуг оборотный PERESVET ППО 5/6-35

Плуг 3-х корпусный навесной ПЛН-3-35П

Трактор "Беларус-1221.2" ТО 8821

Сцепка гидрофицированная (с боронами) СГ - 12

Каток кольчато-шпоровый гидрофицированный ККШ-6Г

Трактор МТЗ-82.1 ТО 8827

Трактор Беларус-320-Ч.4 ТО 8823
Прицеп тракторный 2ПТС-6
Полуприцеп тракторный самосвальный LEX ПСТ-9
Транспортное устройство к сеялке СЗМ-540Т
Сеялка овощная навесная пневматическая
Опрыскиватель прицепной ОП-3000(24м)
Машина ботвоуборочная МБУ-2,8
Культиватор (доминатор) КВФ-2,8
Прицеп тракторный 2 ПТС-6,5 72 ОА 6093
Двухрядная картофелесажалка
Разбрасыватель МХ 1600Н
Культиватор окучник навесной КОН-2,8А
Картофелеуборочный комбайн
Селекционный комбайн СК-110 3028 ОВ 72
Комбайн зерноуборочный ACROS 530
Жатка самоходная макдон

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО Государственный аграрный университет Северного Зауралья
Инженерно-технологический институт
Кафедра Технические системы в АПК

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по производственной практике
Эксплуатационная практика

для направления подготовки 35.03.06 Агроинженерия
профиль Технический сервис в агропромышленном комплексе

Уровень высшего образования – бакалавриат

Разработчики:

доцент кафедры технических систем в АПК, канд. техн. наук.,
Н.Н. Устинов

генеральный директор АО ПЗ «Учебно опытное хозяйство ГАУ Северного
Зауралья», канд. тех. наук., Д.С. Мартыненко

генеральный директор ООО «ЭВИКА-АГРО», С.М. Кривич

Утверждено на заседании кафедры

протокол № 2 от «21» октября 2020 г.

Заведующий кафедрой  Н.Н. Устинов

Тюмень, 2020

**КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ знаний,
умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы
формирования компетенций в процессе прохождения
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ,
Эксплуатационной практике 2**

1. Контрольные вопросы при защите отчета:

ПК-5 Способен осуществлять контроль реализации планов и технологий эксплуатации сельскохозяйственной техники

ИД-1_{ПК-5} Использует методы контроля качества механизированных операций в сельскохозяйственном производстве

ПК-8 Способен вести учет сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема выполняемых подчиненными работ, потребления материальных ресурсов, затрат на ремонт, техническое обслуживание с.-х. техники и оформление соответствующих документов

ИД-2_{ПК-8}. Оформляет документально результаты проделанной работы

1. Методы сбора и обработки информации по износам деталей машин.
2. Основные свойства надежности.
3. Виды изнашивания деталей сельскохозяйственных машин.
4. Организация фирменного технического сервиса машин.
5. Виды научных документов и изданий. Электронные носители информации.
6. Объект, предмет исследования. Разработка научной гипотезы.
7. Типология научных исследований: фундаментальные, прикладные, эмпирические (разработки).
8. Диагностирование, его задачи и содержание.
9. Техническое обслуживание, его задачи и содержание.
10. Техническая документация на работы, связанные с техническим сервисом сельскохозяйственной техники и технологическим оборудованием.
11. Загрязнения и задачи очистки при ремонте машин. Виды и характеристики загрязнений.
12. Характеристика моющих средств: органических растворителей, кислотных и щелочных растворов, СМС, биоразлагаемые моющие средства.
13. Физико-механические основы моющего действия.
14. Классификация способов очистки. Струйная, погружная очистка. Специальные способы очистки.
15. Дефектация деталей. Влияние дефектации на себестоимость и качество ремонта сельскохозяйственной техники.
16. Методы определения износов деталей.

17. Статическая и динамическая балансировки, назначение и области их применения.

18. Назначение и сущность обкатки агрегатов и сельскохозяйственной техники.

19. Испытания отремонтированной сельскохозяйственной техники.

20. Сравнительные испытания восстановленных деталей.

21. Методы восстановления посадок деталей при ремонте сельскохозяйственной техники.

22. Способы упрочнения рабочих поверхностей деталей.

23. Особенности механической обработки восстановленных деталей.

24. Выбор рационального способа восстановления изношенных деталей.

25. Правила оформления ремонтных чертежей и технологических карт к операциям

технического сервиса сельскохозяйственной техники.

26. Показатели качества и методы оценки качества работ по техническому сервису сельскохозяйственной техники.

27. Технический контроль качества продукции.

28. Конструктивные методы обеспечения надежности сельскохозяйственной техники.

29. Технологические методы повышения надежности сельскохозяйственной техники.

30. Эксплуатационные мероприятия повышения надежности сельскохозяйственной техники.

31. Повышение надежности сельскохозяйственной техники при ремонте.

32. Рециклинг отходов в сфере технического сервиса. Критерии оценки защиты:

«**зачтено**» - наличие положительной характеристики (отзыва), дневника, отчета по практике, демонстрация глубокой общетеоретической подготовки, проявлены умения обобщать, анализировать материал, делать выводы, содержательные и правильные ответы на контрольные вопросы и задания по каждому показателю сформированности компетенций.

«**не зачтено**» - отсутствие или положительной характеристики, или дневника, или отчета по практике, слабая общетеоретическая подготовки, умения обобщать, анализировать материал, делать выводы отсутствуют, отсутствуют ответы на контрольные вопросы и задания по каждому показателю сформированности компетенций, допущены принципиальные ошибки

2. Требования к подготовке и оформлению отчета:

Формы отчетности обучающихся о прохождении производственной технологической практики: характеристика из организации, дневник, отчет по

практике, заверенные подписью руководителя практики от организации и печатью.

Характеристика на обучающегося из организации, в которой проводилась практика должна содержать сроки и место прохождения практики, выполненные им функциональные обязанности, его отношение к практике (исполнительность, добросовестность, соблюдение трудовой дисциплины, профессиональный интерес), общую оценку качества его подготовки, степень овладения практическими навыками, умение контактировать с людьми, умение анализировать ситуацию, умение работать со статистическими данными и т.д.

Во время прохождения практики обучающийся должен ежедневно вести дневник, отмечая в нем инструктажи, выполняемые виды работ, свои наблюдения и выводы.

Заполненный дневник заверяется подписью руководителя практики от предприятия.

На основании записей дневника и материалов индивидуального задания (Приложение Б) составляется отчет о практике. Оформленный отчет предъявляется руководителю практики от предприятия для просмотра; отчет подписывается руководителем предприятия или главным инженером и заверяется печатью предприятия.

Отчет по практике обучающегося о прохождении практики по содержанию должен соответствовать программе практики. Отчет представляется в виде машинописного текста в объеме 15...20 стр. после завершения практики. Защита отчета проводится в виде собеседования с руководителем и доклада о результатах практики.

Структура отчета по практике:

- титульный лист (приложение А);
- индивидуальное задание (приложение Б);
- дневник практики (приложение В);
- характеристика с места работы, подписанная руководителем практики от предприятия (приложение Г);
- выводы и рекомендации;
- список использованной литературы;
- приложения.

В отчете содержатся:

- общая характеристика предприятия (история создания и развития предприятия, номенклатура выпускаемой продукции, программа, кооперация со смежными предприятиями, состав цехов и отделений, отделов и служб, краткая их характеристика, схема управления производством и др.);

- общее описание процесса производства основной номенклатуры продукции и услуг;

- детальное описание и анализ работы подразделения и рабочего места практиканта;

- выводы и предложения по совершенствованию организации и технологии, механизации производства товарной продукции и услуг.

Отчет должен быть иллюстрирован соответствующими графиками, схемами, рисунками, фотографиями. Отчет по индивидуальному заданию составляется в соответствии с требованиями, согласованными с руководителем практики от университета. Объем отчета по индивидуальному заданию не регламентируется.

Отчет должен быть написан технически грамотно, сжато и сопровождаться необходимыми цифровыми данными, формулами, таблицами, эскизами, графиками, схемами (при необходимости). Отчет оформляется на листах бумаги формата А 4. Объем отчета от 15 до 20 страниц машинописного текста, интервалом 1,0. В отчете рекомендуется применять сквозную нумерацию для: формул (напротив правый край в круглых скобках); таблиц (верхний правый угол номер-название); рисунков (внизу номер-название).

Критерии оценки отчета:

«зачтено» - отчет подготовлен, согласно требованиям к структуре и содержанию, представленный материал соответствует цели и задачам практики, все виды самостоятельной работы отражены в отчете, при защите отчета обучающийся владеет материалом, изложенным в нем.

«не зачтено» - подготовленный отчет не отвечает требованиям к структуре и содержанию, представленный материал не соответствует цели и задачам практики, не все виды самостоятельной работы отражены в отчете; при защите отчета обучающийся не владеет материалом, изложенным в нем.

3. Индивидуальные задания на производственную практику

1. Характеристика МТП и условий его эксплуатации
2. Планирование и инженерное обеспечение технического обслуживания МТП
3. Обеспечение машинно-тракторного парка топливо-смазывающими материалами

3.1 Вопросы для собеседования по индивидуальному заданию

1. Характеристика МТП и условий его эксплуатации

1. Состав и характеристика тракторов и автомобилей в хозяйстве
2. Условия использования сельскохозяйственной техники
3. Обоснование рационального состава МТП
4. Объем механизированных работ в хозяйстве
5. Обоснование состава тракторного парка
6. Определение необходимого количества с.-х. машин
7. Нормативная база по эксплуатации МТП
8. Организационно-технические требования к хранению машин
9. Состав службы машинного двора
10. Расход основных материалов, используемых при хранении с.-х. машин
11. Оборудование и технологическая оснастка машинного двора

2. Планирование и инженерное обеспечение технического обслуживания МТП

1. Годовой план-график ТО тракторов
2. Расчет трудоемкости ТО МТП
3. Объемно планировочные решения, компоновка помещений для ТО МТП
4. Техническое оснащение предприятия, оборудование, инструмент для ТО МТП
5. Состав специализированного звена для ТО МТП
6. Нормативная база по ТО МТП

3. Обеспечение машинно-тракторного парка топливо-смазывающими материалами

1. Общие требования к организации нефтехозяйства
2. Годовая потребность в дизельном топливе
3. Годовая потребность в смазочных материалах
4. Расчет резервуарного парка для хранения нефтепродуктов
5. Расчет средств заправки машин нефтепродуктами
6. Методы учета расхода ГСМ
7. Методы подбора мобильных топливозаправщиков.
8. Методы подбора технических средств для хранения нефтепродуктов.
9. Методы подбора оборудования для стационарных станций выдачи нефтепродуктов.
10. Способы обеспечения мобильной техники ТСМ.
11. Классификация мобильных топливозаправщиков.

Процедура оценивания индивидуального задания

Выполняется согласно заданию и методике, разработанной руководителями практики от кафедры. Текстовый и графический материалы индивидуального задания выполняются в объеме, согласованном преподавателем.

Индивидуальные задания могут быть ограниченными, локальными, требующими решения отдельно взятой частной задачи, рассчитанной на возможности одного обучающегося. Они могут быть комплексными, решающими ряд взаимосвязанных задач; по объему работ, пространственному или временному размещению, выполнение их возможно силами бригады обучающихся из нескольких человек.

Индивидуальные задания выполняются и оформляются как приложение к отчету по практике в виде теоретической работы расчетов, а также чертежей, схем, диаграмм, таблиц, макетов. Текстовый и графические материалы индивидуального задания выполняются в объеме, согласованном преподавателем.

При оценке индивидуального задания учитывается соответствие задания выбранной теме, правильность выполнения задания, реализация всех задач и поставленных целей. Четко сформулированы выводы.

Индивидуальное задание оценивается отметкой «зачтено/не зачтено».

Критерии оценки

«Зачтено» - высокий в теоретическом и практическом плане уровень подготовки с незначительными ошибками и погрешностями: выполнены все требования к написанию, выдержан объём отчета индивидуального задания, соблюдены требования к внешнему оформлению; тема (задание) раскрыта полно с изложением проблемы в теоретическом и практическом плане; обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению; имеется положительная характеристика от руководителя практики.

«Не зачтено» - уровень подготовки отчета индивидуального задания недостаточен, отчет требует доработки: имеются существенные отступления от требований к реферированию; тема не раскрыта; допущены фактические ошибки в содержании отчета; не были соблюдены требования к написанию, не выдержан объём, нарушены требования к внешнему оформлению; отсутствует положительная характеристика с предприятия.

Министерство сельского хозяйства РФ
ФГБОУ ВО Государственный аграрный университет Северного Зауралья
Инженерно-технологический институт
Кафедра технических систем в АПК

ОТЧЁТ

по производственной практике

Эксплуатационная практика

Выполнил: _____

(Ф.И.О., группа)

(подпись)

(дата)

Руководитель практики от
предприятия: _____

(Ф.И.О., должность)

Руководитель практики от
университета: _____

(Ф.И.О., должность)

Оценка отчета руководителем: _____

(подпись)

(дата)

Тюмень, 20__

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную практику

(Ф.И.О. обучающегося)

Курс _____ группа _____

Направление _____

Профиль _____

Место прохождения практики _____

1. Тема индивидуального задания _____

2. Срок практики с _____ по _____ Срок сдачи отчета _____

3. Содержание индивидуального задания (перечень подлежащих изучению вопросов) _____

Руководитель практики от университета / _____ / _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Задание принял к исполнению (обучающийся) / _____ / _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

ФГБОУ ВО Государственный аграрный университет Северного Зауралья

Инженерно-технологический институт

Кафедра технических систем в АПК

ДНЕВНИК

по производственной практике

Эксплуатационная практика

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Факультет, форма обучения _____

Курс, группа _____

На какую кафедру направляется отчет _____

Сроки практики _____

Место нахождения (город, район) _____

Наименование организации (предприятия) _____

Должность, Ф.И.О. руководителя от университета _____

Руководитель практики от университета / _____ / _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Срок выполнения	Краткое содержание работы практиканта	Отметка о выполнении работы (и подпись руководителя от базы практики)

ХАРАКТЕРИСТИКА

о работе обучающегося в период прохождения производственной практики

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)

проходил учебную практику в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г.

в _____
(наименование организации)

в _____
(наименование структурного подразделения)

в качестве _____
(должность)

За время прохождения практики _____
(Ф.И.О.)

поручалось решение следующих задач: _____

Результаты работы _____
(Ф.И.О.)

состоят в следующем: _____

Во время практики _____
(Ф.И.О.)

проявил себя как _____

Считаю, что прохождение практики обучающимся _____
(Ф.И.О.)

заслуживает оценки _____

(Ф.И.О., должность руководителя практики от организации) / _____ (подпись)

«__» _____ 20__ г.