

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Бойко Елена Григорьевна
 Должность: Ректор
 Дата подписания: 2023-06-29
 Уникальный программный ключ:
 e69eb689122030af7022cc54bf0eb90453ecf8f



Министерство науки и высшего образования
 Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное
 учреждение высшего образования
 «Государственный аграрный университет Северного Зауралья»
 Положение
 об Объединенном совете обучающихся

ПРИНЯТО
 Решением Ученого совета
 Протокол № 1
 «29» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
 Ректор Б.Г. **Е.Г. Бойко**
 «29» августа 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЪЕДИНЕННОМ СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ФГБОУ ВО ГАУ СЕВЕРНОГО ЗАУРАЛЬЯ

| | Должность | Фамилия | Подпись | Дата |
|-------------|---|--------------------|---------|------|
| Согласовано | Проректор по воспитательной работе и молодежной политике | Игловиков А.В. | | |
| Согласовано | Начальник Управления по воспитательной работе и молодежной политике | Денисов А.А. | | |
| Согласовано | Начальник управления по работе с персоналом и документоведению | Долинская А.Ф. | | |
| Согласовано | Начальник юридического управления | Низамутдинова Ю.Н. | | |
| Согласовано | Начальник ПЭУ | Полушин Е.В. | | |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об Объединенном совете обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный аграрный университет Северного Зауралья» (далее-Положение, Университет) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Тюменской области, нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, уставом университета и настоящим Положением.

1.2. Объединенный совет обучающихся (далее – ОСО) является одной из форм самоуправления Университета и создается в целях обеспечения реализации прав, обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, а также в целях учета мнения обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.3. ОСО создается как постоянно действующий представительный и координирующий орган обучающихся очной формы обучения (далее - обучающиеся) Университета и действует на основании настоящего Положения, принимаемого на Конференции обучающихся (далее- Конференция), Ученом совете Университета и утвержденного ректором Университета.

1.4. Каждый обучающийся имеет право избирать членов ОСО, а также быть избранным в любое молодежное объединение ОСО в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Решения ОСО распространяются на всех обучающихся Университета.

1.6. Наличие двух и более ОСО в Университете не допускается.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1 Целью деятельности ОСО является:

2.1.1. Выражение согласованного мнения обучающихся для его учета при принятии Университетом решений, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, в соответствии с действующим законодательством об образовании.

2.1.2. Формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;

2.1.3. Обеспечение реализации прав на участие обучающихся в управлении Университета, оценка качества образовательного процесса;

2.1.4. Формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.1.5. Интеграция обучающихся в профессиональные сообщества, повышение их профессиональных компетенций и профориентация на рынке труда;

2.1.6. Формирование среды, способствующей максимально эффективной самореализации личности студента в творческой среде, поддержанию нравственных и культурных традиций и патриотизма.

2.2 Основными задачами ОСО являются:

2.2.1. Привлечение обучающихся к решению всех вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;

2.2.2. Разработка предложений по повышению качества образовательного и воспитательного процессов с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся;

2.2.3. Защита и представление прав и интересов, обучающихся;

2.2.4. Содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы обучающихся;

2.2.5. Сохранение и развитие демократических традиций студенчества;

2.2.6. Содействие органам управления Университета в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта обучающимся, в пропаганде здорового образа жизни;

2.2.7. Содействие структурным подразделениям Университета в проводимых ими мероприятиях в рамках образовательного процесса;

2.2.8. Проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу, патриотическое отношение к духу и традициям вуза;

2.2.9. Информирование обучающихся о деятельности Университета;

2.2.10. Укрепление межвузовских, межрегиональных и международных связей;

2.2.11. Участие в формировании общественного мнения о студенческой молодежи как реальной силе и стратегическом ресурсе развития российского общества;

2.2.12. Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.

2.3. Деятельность ОСО может быть направлена и на решение других задач, определяемых с учетом специфики региона, муниципального образования, Университета.

3. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОБЪЕДИНЕННОГО СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Для принятия решения о создании ОСО и Положения об Объединенном совете обучающихся созывается Конференция, которая также может вносить изменения и

дополнения в Положение об ОСО, заслушивать и утверждать отчеты, определять приоритетные направления деятельности, решать вопрос о досрочном приостановлении полномочий ОСО. Конференция может решать иные вопросы, связанные с деятельностью ОСО.

3.2. ОСО должен объявить о созыве Конференции не позднее, чем за две недели до ее проведения. Сроки и место проведения Конференции ОСО определяет Управление по воспитательной работе и молодежной политике Университета и действующий Председатель ОСО.

3.3. Делегатами Конференции являются старосты академических групп очной формы обучения, аспирантуры по 1 представителю каждого направления, председатели/руководители молодежных объединений ОСО и их заместители.

3.4. Конференция является правомочной, если на ней присутствует не менее 50% от числа делегатов.

3.5. На Конференции из числа делегатов выбирается председатель Конференции, секретарь Конференции и счетная Комиссия Конференции.

3.6. Выборы председателя ОСО являются анонимными, путем тайного голосования. Каждому делегату Конференции вручается мандат для голосования.

3.7. На Конференции из числа кандидатов простым большинством голосов сроком на два года избирается председатель ОСО. Председатель ОСО избирается сроком до двух лет с возможностью избираться не более чем на 3 срока.

3.8. Лицо, избранное председателем, автоматически прекращает свои полномочия после утраты статуса обучающегося Университета очной формы обучения или ухода в академический отпуск.

3.9. Избрание председателя осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета.

3.10. Председателем, членом ОСО имеет право быть только обучающийся Университета очной форме обучения.

3.11. Структуру ОСО образуют молодежные объединения и клубы различной направленности.

3.12. В ОСО входят руководители/председатели всех молодежных объединений Университета и их заместители.

3.13. Порядок проведения выборов председателя ОСО (Приложение 1).

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОБЪЕДИНЕННОГО СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОРГАНАМИ УПРАВЛЕНИЯ УНИВЕРСИТЕТА

4.1. Взаимоотношения ОСО с органами управления Университета регулируются нормативными актами Университета, настоящим Положением.

4.2. ОСО взаимодействует с органами управления Университета на основе принципов сотрудничества и автономии.

4.3. Представители органов управления Университета могут присутствовать на заседаниях ОСО. Для эффективной подготовки таких заседаний представитель органов управления Университета уведомляет ОСО о желании принять участие в заседании ОСО заранее.

4.4. Рекомендации ОСО рассматриваются соответствующими органами управления Университета.

4.5. Решения по вопросам жизнедеятельности Университета представители органов управления Университета принимают с учетом мнения ОСО соответствующего уровня.

4.6. В случае функционирования в Университете коллегиальных структур, в сферу компетенций которых отнесены вопросы, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, включают в состав указанных коллективных молодежных объединений ОСО с правом решающего голоса.

4.7. Председатель ОСО в целях учета мнения обучающихся рекомендуется Конференцией сотрудников и обучающихся для избрания в состав коллегиальных органов управления Университета.

4.8. Университет локальным нормативным актом вправе установить иные дополнительные формы учета мнения.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБЪЕДИНЕННОГО СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. ОСО имеет право:

5.1.1. Участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся Университета.

5.1.2. Готовить и вносить предложения в органы управления Университета с учетом научных и профессиональных интересов студенчества, созданию благоприятных условий для быта и отдыха обучающихся.

5.1.3. Участвовать в решении социально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы обучающихся, в том числе в распределении средств стипендиального фонда, дотаций и средств, выделяемых на культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия, отдых и лечение.

5.1.4. Выражать к учету мнения при определении размеров государственных академических стипендий обучающимся, государственных социальных стипендий обучающихся в пределах средств, выделяемых Университету на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд).

5.1.5. Участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями обучающихся учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка в Университете, а также студенческих общежитиях.

5.1.6. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений, обучающихся за достижения в образовательной и воспитательной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности ОСО и общественной жизни Университета.

5.1.7. Рассматривать и участвовать в разбирательстве заявлений и жалоб, обучающихся Университета.

5.1.8. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Университета необходимую для деятельности ОСО информацию.

5.1.9. Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Университета.

5.1.10. Пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления Университета.

5.1.11. В случаях нарушения и ограничения прав и свобод обучающихся, а также прав ОСО вносить предложения в органы управления Университета о принятии мер по восстановлению нарушенных прав и применению мер дисциплинарного воздействия к виновным лицам.

5.1.12. Определять и использовать законные формы протеста для защиты прав и свобод студентов и аспирантов, а также прав ОСО.

5.1.13. Принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий Университета.

5.2. ОСО обязан:

5.2.1. Проводить работу, направленную на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Университета, укрепление учебной дисциплины и правопорядка в учебных корпусах и студенческих общежитиях, повышение гражданского самосознания обучающихся, воспитание чувства долга и ответственности.

5.2.2. Проводить работу с обучающимися по выполнению устава и правил внутреннего распорядка Университета.

5.2.3. Содействовать органам управления Университета в вопросах организации

образовательной деятельности.

5.2.4. Своевременно в установленном порядке рассматривать все заявления и обращения обучающихся.

5.2.5. Проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности ОСО на учебный год.

5.2.6. Поддерживать социально значимые инициативы обучающихся.

5.2.7. Содействовать созданию необходимых социально-бытовых условий, а также условий для учебы и отдыха обучающихся.

5.2.8. Представлять и защищать интересы обучающихся перед органами управления Университета, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями.

5.2.9. Информировать органы управления Университета соответствующего уровня о своей деятельности.

6. ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ И СЕКРЕТАРЯ ОБЪЕДИНЕННОГО СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Председатель ОСО осуществляет общее руководство советом.

6.2. Председатель ОСО в установленном Положением порядке принимает меры по обеспечению и исполнению норм, предусмотренных настоящим Положением, а также обеспечивает согласованное функционирование и взаимодействие молодежных объединений ОСО.

6.3. Председатель ОСО обязан:

6.3.1. Представлять интересы ОСО перед ректором, проректорами и руководящими структурными подразделениями Университета;

6.3.2. Утверждать плановые документы ОСО;

6.3.3. Назначать заместителя председателя, руководителей/председателей молодежных объединений ОСО в соответствии с Приложением к Положению;

6.3.4. Создавать и ликвидировать молодежные объединения ОСО, направленные на реализацию молодежной политики Университета;

6.3.5. Председательствовать на собраниях ОСО, по вопросам повестки которых ведется протокол собрания.

6.3.6. Принимать решения о включении молодежных объединений в состав ОСО.

6.3.7. Осуществлять иные полномочия, определенные настоящим Положением.

6.4. Председатель ОСО имеет право:

6.4.1. Представлять интересы ОСО, а также интересы молодежных объединений ОСО на собраниях Ученого Совета и иных собрания, конференциях, проводимых в Университете.

6.4.2. Давать официальные комментарии от лица ОСО по вопросам деятельности ОСО средствам массовой информации.

6.4.3. Определять основные направления деятельности и принимать участие в разработке плановых документов ОСО.

6.4.4. Выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Положением.

6.5. Секретарь ОСО обязан:

6.5.1. Вести протоколы общих собраний и документооборот ОСО.

6.5.2. По инициативе Председателя ОСО организовывать собрания ОСО, а также своевременно информировать состав ОСО о предстоящих и внеочередных собраниях, об их повестке.

6.5.3. Участвовать в подписании всех документов ОСО совместно с Председателем ОСО.

6.5.4. Осуществлять иные полномочия, определенные Председателем ОСО.

6.6. Секретарь ОСО имеет право:

6.6.1. Принимать участие в обсуждении по вопросам, внесенных в повестку собраний ОСО.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОБЪЕДИНЕННОГО СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия ОСО, проводятся собрания ОСО.

7.2. Собрание ОСО созывается председателем ОСО по собственной инициативе или по требованию не менее чем одной трети членов ОСО. Очередные собрания ОСО проводятся не менее 1 раза в месяц.

7.3. Председательствует на собраниях ОСО председатель ОСО либо, в его отсутствие, один из заместителей председателя ОСО или помощников председателя ОСО по поручению председателя ОСО.

7.4. Собрание ОСО правомочно, если на нем присутствует более половины членов ОСО. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов ОСО (если большее число голосов для принятия решений по отдельным вопросам не установлено Положением об ОСО), присутствующих на собрании при условии правомочности самого собрания. Каждый член ОСО при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

7.5. По итогам собрания составляется протокол собрания ОСО, который подписывает секретарь и председатель собрания.

7.6. Отношения ОСО и органов управления Университета могут быть урегулированы регламентом взаимодействия, утвержденным председателем ОСО и ректором Университета.

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЪЕДИНЕННОГО СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

8.1. Органы управления Университета несут расходы, необходимые для обеспечения деятельности ОСО.

8.2. Органы управления Университета в пределах имеющихся возможностей предоставляют ОСО в установленном Университетом порядке возможность использовать имущества Университета. Председатель ОСО несет ответственность за использование предоставленного ОСО имущества по назначению.

8.3. Информация об ОСО подлежит обязательной публикации на официальном сайте Университета. Обязательной публикации подлежат:

8.3.1. Положение об ОСО в актуальной редакции;

8.3.2. Персональный состав членов ОСО с указанием председателя ОСО, заместителей председателя ОСО, руководители/председатели молодежных объединений ОСО;

8.3.3. Контактные данные ОСО;

8.3.4. Годовые планы деятельности ОСО;

8.3.5. Годовые отчеты о деятельности ОСО.

8.4. Для ведения своей деятельности ОСО может привлекать и использовать средства грантов, спонсорской и благотворительной помощи, а также других источников финансирования.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБЪЕДИНЕННОГО СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

9.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются на Ученом совете Университета и утверждаются ректором.

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ОБЪЕДИНЕННОГО
СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ ФГБОУ ВО
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СЕВЕРНОГО ЗАУРАЛЬЯ»**

1. СТУДЕНЧЕСКАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

1.1. Непосредственную организацию выборов Председателя ОСО осуществляет Студенческая избирательная комиссия (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия формируется коллегиальным решением ОСО.

1.3. В состав Комиссии могут входить члены ОСО, представители Управления по воспитательной работе и молодежной политике Университета, представители молодежных объединений. Лица, входящие в состав Комиссии, не имеют права выдвигать свою кандидатуру на пост Председателя.

1.4. Решение Комиссии считается принятым при квалифицированном большинстве равном 2/3 от всех ее членов.

1.5. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

1.5.1. Общее оперативное руководство ходом кампании по избранию Председателя, включая оповещение обучающихся о проведении выборов в установленном настоящим Положением порядке;

1.5.2. Принятие решений о регистрации либо о мотивированном отказе в регистрации кандидатов на пост Председателя;

1.5.3. Принятие решения об исключении кандидата из списка кандидатов на основании норм настоящего Положения;

1.5.4. Утверждение списка кандидатов на пост Председателя;

1.5.5. Утверждение даты и времени проведения Конференции о выборах;

1.5.6. Утверждение форм заявлений и протоколов работы Комиссии;

1.5.7. Отмена результатов голосования в целом на основании норм настоящего Положения;

1.5.8. Утверждение сводного протокола о выборах Председателя и постановления Комиссии о выборах Председателя;

1.5.9. Реализация мер, направленных на повышении активности избирателей.

1.5.10. Комиссия для организации своей работы простым большинством голосов избирает из своего числа Председателя Комиссии и секретаря Комиссии.

2. ВЫДВИЖЕНИЕ КАНДИДАТОВ

2.1. Срок приема заявлений не может составлять менее пяти дней с момента публикации постановления о начале перевыборов Председателя.

2.2. Комиссия осуществляет прием заявлений кандидатов в электронном формате, указанном в публикации. Получение заявления подтверждается ответным письмом с корпоративной почты Председателя Комиссии или члена Комиссии, осуществляющего прием заявлений в течении трех рабочих дней.

2.3. Комиссия вправе дать мотивированный отказ кандидату в регистрации в случае нарушения требований настоящего Положения. Предоставление мотивированного отказа осуществляется в течении трех дней с даты подачи заявления, не позднее даты окончания приема заявлений.

3. ПРЕДВЫБОРНАЯ АГИТАЦИЯ

3.1. С момента публикации Комиссией утвержденного списка кандидатов кандидаты могут осуществлять предвыборную агитацию.

3.2. Предвыборная агитация может осуществляться в средствах массовой информации, а также путем размещения печатных агитационных материалов на информационных стендах дирекций институтов.

3.3. В предвыборных агитациях не могут принимать участие профессорско-преподавательский состав и представители администрации Университета.

3.4. Агитационные материалы не могут содержать нецензурную лексику, подстрекательство к экстремизму и разжиганию межнациональных конфликтов, а также материалы, пропагандирующие расовое, языковое, национальное превосходство или иные формы превосходства, либо ущемляющие честь и достоинство обучающихся.

3.5. Доступ к размещению агитационных материалов должен быть равным для всех кандидатов.

3.6. Запрещена агитация, связанная с деятельностью политических партий и религиозных организаций, а также с иными организациями, установленными Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными законодательными актами Российской Федерации.

3.7. В случае нарушения правил проведения агитации настоящим Положением, Комиссия вправе принять решение об отмене регистрации кандидата, решение по отмене регистрации кандидата принимается квалифицированным большинством членов Комиссии.

4. ОПРЕДЕЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ

4.1. В результате работы счетной Комиссии Конференции формируется итоговый протокол, в котором отражены результаты проведенного голосования делегатами Конференции выборов на должность председателя ОСО.

4.2. Итоговый протокол публикуется на официальном сайте Университета, а также в социальной сети Вконтакте в группе «Объединенного совета обучающихся» (https://vk.com/oso_gausz).

4.3. В случае равного количества голосов, победителем считается кандидат, за которого проголосовали, в процентном соотношении, большее количество делегатов из разных институтов и молодежных объединений ОСО.

4.4. Счетная Комиссия Конференции в случае выявления нарушений вправе признать итоги выборов недействительными.

4.5. В случае признания выборов недействительными Комиссия осуществляет проведение повторных выборов в срок не позднее семи рабочих дней со дня прошедшего голосования, процедура проведения выборов в данном случае аналогична процедурам, предусмотренным настоящим Положением.