

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бойко Елена Григорьевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.10.2023 14:00:08
Уникальный программный ключ:
e69eb689122030af7d22cc354bf0eb9d453ecf8f

Министерство сельского хозяйства РФ
ФГБОУ ВО Государственный аграрный университет Северного Зауралья
Агротехнологический институт
Кафедра землеустройства и кадастров



«Утверждаю»
проректор по учебной и воспитательной работе
А.В. Игловиков
«01» июля 2022 г.

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРАКТИК

по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры
профиль Земельный кадастр

Уровень высшего образования – бакалавриат

Форма обучения – очная, заочная

Тюмень, 2022

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Учебная практика

для направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры
профиль Земельный кадастр

Уровень высшего образования – бакалавриат
Форма обучения – очная, заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<i>Коды компетенции</i>	Результаты освоения	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения дисциплине
ОПК-1	Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания	ИД-1 _{опк-1} Обрабатывает, анализирует и систематизирует данные, полученные в результате профессиональной деятельности; применяет научно-техническую, проектную и служебную документацию для оформления научно-технических отчетов, обзоров, публикаций, рецензий в области землеустройства и кадастров	<p>Знать: правовые основы землеустройства и кадастров; научно-техническую, проектную и служебную документацию в области землеустройства и кадастров</p> <p>Уметь: оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем, и современных технологий</p> <p>Владеть: научно-технической, проектной документацией; владеет навыками оформления научно-технических отчетов, рецензий в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем, и современных технологий</p>

ОПК-4	Способен проводить измерения и наблюдения обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	ИД-1 _{опк-4} Определяет методы и технологии выполнения исследований, оценивает и обосновывает результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях	Знать: методы и технологии для выполнения исследований, научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях
			Уметь: оценивать и обосновывать результаты научных разработок; проводить измерения и наблюдения; обрабатывать и представлять полученные результаты
			Владеть: навыками оформления результатов научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях
ОПК-7	Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	ИД-1 _{опк-7} – Использует методы научных исследований, обработку научной информации, применяет техническую документацию и анализ полученных данных в профессиональной деятельности	Знать: техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью
			Уметь: Использовать методы научных исследований для обработки научной информации; анализировать, составлять и применять техническую документацию
			Владеть: навыками анализа полученных данных в профессиональной деятельности, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная учебная практика относится к *Блоку 2* обязательной части образовательной программы.

Учебная практика проводится на 1 курсе во 2 семестре (очная, заочная формы обучения).

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 432 часов (12 зачетных единиц).

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела практики	Содержание раздела
1	2	3
1	Подготовительный этап	Обустройство на базе практики. Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с местом проведения практики. Знакомство с основными направлениями деятельности предприятия. Изучение методической и научной литературы.
2	Основной этап	Освоение сложившейся организационной структуры и правового статуса предприятия или организации. Ознакомление с режимом труда и должностными обязанностями специалистов основных производственных отделов. <i>Полевые работы</i> Изучение основных видов работ. Непосредственное участие в выполнении одного или нескольких видов работ на конкретном объекте. <i>Камеральные работы</i> Использование методов проектирования в кадастре, геодезии, землеустройстве и картографии, использование методов технико-экономических расчетов (обоснование проектных решений).
3	Заключительный этап	Обработка материалов. Формулировка выводов, заключений и рекомендаций, внедрение результатов исследований. Оформление результатов практики в виде отчета.

Разработчик:

Симакова Т.В., доцент кафедры землеустройства и кадастров, к. с.-х. н.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика

для направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры
профиль Земельный кадастр

Уровень высшего образования – бакалавриат
Форма обучения – очная, заочная

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенции	Результаты освоения	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения дисциплине
ПК-1	Способен осуществлять сбор и анализ сведений для формирования, описания местоположения объектов землеустройства; планировать проведение землеустроительных работ; составлять карты (планы) объекта землеустройства, землеустроительного дела, проектов межевания территорий; формировать землеустроительную документацию	ИД-1 <small>пк.1</small> Осуществляет поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации из различных источников и электронных информационно-аналитических ресурсов	<p>знать: Нормативные правовые акты, нормативно-техническую документацию в области описания местоположения, установления и (или) уточнения на местности границ объектов землеустройства</p> <p>уметь: Пользоваться источниками информации и электронными информационно-аналитическими ресурсами</p> <p>владеть: Навыками сбора и анализа сведений для формирования, описания местоположения объектов землеустройства</p>
ПК-3	Способен определять единицы природно-сельскохозяйственного районирования с целью подготовки соответствующих карт, схем, документов и материалов и анализировать материалы специальных районирований и зонирования территорий, основанных на учете природных, географических, экологических, экономических, социальных, агрохозяйственных, административно-террито-	ИД-1 <small>пк.3</small> Осуществляет поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации из различных источников и электронных информационно-аналитических ресурсов	<p>Знать: Нормативные правовые акты, нормативно-техническая документация в области выполнения специальных районирований и зонирования территорий</p> <p>Уметь: Пользоваться информацией из различных источников и электронных информационно-аналитических ресурсов</p> <p>Владеть: Навыками определения единиц природно-сельскохозяйственного районирования</p>

	риальных, градостроительных и особых (режимных) условий и факторов		
ПК-4	Способен выполнять зонирование территории объектов землеустройства, разрабатывать документы зонирования и устанавливать обременения и ограничения в использовании земельных участков, предоставленных землевладельцам и землепользователям	ИД-3 _{пк.4} Применяет геоинформационные системы, информационно-телекоммуникационные технологии и моделирование в землеустройстве	Знать: Программное обеспечение для создания и ведения электронных баз данных по сельскохозяйственному районированию земель и зонированию территорий объектов землеустройства
			Уметь: Применять геоинформационные системы и моделирование в землеустройстве
			Владеть: Навыками разработки специальных документов (карт, схем) зонирования территории объектов землеустройства
ПК-6	Способен осуществлять сбор материалов инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	ИД-2 _{пк.6} Представляет информацию по рациональному использованию и охране земель в требуемом формате с использованием специализированного программного обеспечения и программных комплексов	знать: Программное обеспечение, используемое для работы с геоинформационными системами и программными комплексами для разработки мероприятий по рациональному использованию и охране земель
			уметь: Представлять информацию по рациональному использованию и охране земель в требуемом формате с использованием программных комплексов
			владеть: Навыками работы с информацией о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов
ПК-7	Способен разрабатывать мероприятия по организации рационального использования земель и их охраны, предложения для создания, обновления тематических карт и атласов	ИД-1 _{пк.7} Определяет мероприятия по снижению антропогенного воздействия на территорию	знать: Порядок составления и оформления, учета и хранения материалов, полученных при проведении проектных работ в землеустройстве
			уметь: Разрабатывать мероприятия по снижению антропогенного воздействия на территорию

			владеть: Навыками разработки мероприятий по организации рационального использования земельных ресурсов
ПК-8	ПК-8 Способен выполнять поиск в электронном виде по регистрационному номеру запроса с использованием информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН и проверять запрос на соответствие требованиям к форме, содержанию и порядку представления запроса, установленным законодательством Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав	ИД-1 ^{пк.с} Проверяет полномочия заявителя и документы на соответствие требованиям к форме, содержанию и порядку, установленным законодательством Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав	знать: Порядок предоставления сведений из ЕГРН; Административный регламент оказания государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН; Порядок ведения ЕГРН; Идентификаторы, используемые при ведении ЕГРН; Структура ЕГРН; Общие правила ведения кадастра недвижимости и реестра прав на недвижимость; Разделы ЕГРН, статусы записей в разделах ЕГРН
			уметь: Проверять полномочия заявителя и документы на соответствие требованиям к форме, содержанию и порядку, установленным законодательством Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав
			владеть: Навыками поиска запроса в электронном виде по регистрационному номеру запроса с использованием информационной системы

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная производственная практика относится в *Блоку 2*, части, формируемой участниками образовательных отношений.

Производственная практика проводится на 3 курсе в 6 семестре, на 4 курсе в 7, 8 семестрах (очная, заочная формы обучения).

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 648 часов (18 зачетных единиц).

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела практики	Содержание раздела
1	2	3
1	Подготовительный этап	Обустройство на базе практики. Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с местом проведения практики. Знакомство с основными направлениями деятельности предприятия.

		Изучение методической и научной литературы.
2	Основной этап	<p>Освоение сложившейся организационной структуры и правового статуса предприятия или организации.</p> <p>Ознакомление с режимом труда и должностными обязанностями специалистов основных производственных отделов.</p> <p><i>Полевые работы</i></p> <p>Изучение основных видов работ.</p> <p>Непосредственное участие в выполнении одного или нескольких видов работ на конкретном объекте.</p> <p><i>Камеральные работы</i></p> <p>Использование методов проектирования в кадастре, геодезии, землеустройстве и картографии, использование методов технико-экономических расчетов (обоснование проектных решений).</p>
3	Заключительный этап	<p>Обработка материалов.</p> <p>Формулировка выводов, заключений и рекомендаций, внедрение результатов исследований.</p> <p>Оформление результатов практики в виде отчета.</p>

Разработчик:

Симакова Т.В., доцент кафедры землеустройства и кадастров, к. с.-х. н.

Толстов В.Б., генеральный директор ООО «НПФ Сфера-Т»

Вавулина Л.П., директор ООО «Кадастровый инженер г. Тюмень»